

МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 1 ШАРТ

14.02.2024.

(күн, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Оспан Дәурен Маматаулы 10.06.2000ж.

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Алтай Әмір

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-Ш
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен педагогтерді топтағы балалар мен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қолқойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттерді тиісті деңгейде орындауынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы «___» ___ бастап жылғы «___» 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке ~~Ата-анасы~~: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 82610402365

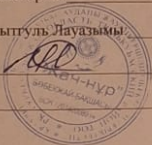
МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 87758337251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ _____ ШАРТ

17.04.2024.

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытұл

Аманжолді Айдарұ Дікмұхамедов
(Баланың тегі, аты, туысқан күні)

бір жағынан және бұдан

25.12.2019ж.

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Қайыпхан Састанбат

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалар мен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттекі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері №

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 82410402365

МДУ индексі Жұмыс орны:

Менгеруші: И. Бакытгуль Дауазымы

Қолы:

Телефон нөмірі:

Мөр орны: Қолы:



4. МДҰ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалар мен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күштің не едә және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҰ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДҰ индексі Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакитгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 87758337251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 4 ШАРТ

(күн, айы, жылы)

06.02.2024.ж

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Исхиял Рахна Мейрамбекұлы 15.06.2020 ж

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Исхиялова Аяжан

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін); 3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);

4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;

5. баланың денсаулығы туралы анықтама;

6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;

3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;

4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;

5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;

6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ІІІ

2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі тәрбиелік және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакитгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 8 4458334251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 5 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

22.02.2024

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытұл

Молдос Мариям Ермағамбетовна
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

16.10.2020

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Мамбетов Ермағам Молдосович

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен педагогтердің оптагы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартко койылган сәттен бастап күшіне енеді және келісім бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

Тараптар міндеттерін тиісті деңгейде орындалуынан емес едүрес орындалмауына жауапты Мектепкедің ішкі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

4. Шарттегі дана жасалған. Бірланысы МДҰ-да әмнәлігі _____ жылғы « _____ » _____ бастап _____ жылғы « _____ » 5 дейін.

4. Шартекі дана жасалған. Бірданасы МДҰ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері №

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 82210402365

МДҰ индексі: Жұмыс орны:

Менгеруші: И. Бакытұлы Дауазымы:

Қолы:

Телефон нөмірі: 87758334251

Мөр орны :Коль



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 6 ШАРТ

24.03.2024ж.

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МККК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытұл

Мәдібей Елмас Нұрбекұлы 29.07.2021ж.

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Міржабаева Рамина Мексбаева

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҰ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
12. Шарттың нысанындауы:

1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2. Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДҰ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.
Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДҰ индексі Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытқұлы Лауазымы: _____

Қолы: _____ Телефон нөмірі: 87758337251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 8 ШАРТ

18.04.2024ж.

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МҚКҚ «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Жаңабай Мәдениет Сүйтәмбекұлы 01.03.2024ж.
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Шербаев Сүйтәмбек

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
 3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
 4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
 5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
 6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қолқойылған сәттен бастап күшіне енді және кі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттерді тиісті деңгейде орындалуынан немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы «___» ___ бастап ___ жылғы «___» ___ дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДУ индексі/Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Дауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 9 ШАРТ

22.04.2024

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Абдуғали Бекасов Жанарбекұлы 31.04.2024
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Ташмашев Жанарбек Абдуғалиұлы

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
12. Шарттың орныдалуы:

1. Шартқолқойылған сәттен бастап күшіне енді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2. Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы «___» бастап ___ жылғы «___» 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 82640401365

МДҮ индексі Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытұлы Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458332251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 11 ШАРТ

12.04.2024ж.

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакыттул

Асанымбек Асанар Мұртазаұлы
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан 13.05.2019ж.

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Алибекова Бақтыгүл

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2. Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2021 жылғы «___» ___ бастап ___ жылғы «___» 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы _____

Өзбеков №3 Төлқажат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458337251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 12 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

22.04.2024ж.

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Шоқбаққон Бейбарис Адаматұлы 06.05.2021ж.
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Менжесов

Жазир

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

12. Шарттың орныдалуы:

1. Шарткол койылган сәттен бастап күшіне енді және екі жақтың келісімі бойынша мерзіміңізартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

3. Шарттық жолдануының маңызы (екі жақтың жауапкершіліктері):

Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҰ-да, екіншісі «А» _____ бастап _____ жылғы «____» _____ дейін _____

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҰ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы,
Өзбекер, №3 т.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері №2

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 82410402365

МДҰ индексі: Жұмыс орны:

Менгеруші: И. Бакытгүл Жауазымы.

Қолы:

Телефон нөмірі

Мөр орны :Қолы:



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 14 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

12.04.2024 ж.

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытгул

Журнал Журналы Асанбеуова 23.04.2020ж.
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Журашова Мария

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖГМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

арын

4. МДҮ меңгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқолқойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепкед
ейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепкед **ейінгі ұйым атауы:** (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210401365

МДҮ индексі Жұмыс орны: _____

Меңгеруші: И. Бакытғұлы Наурызұлы _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458337251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 15 ШАРТ

(күн, айы, жылы)

15.04.2024.

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Қазақбек Мағдос Астаева 22.04.2020 ж.

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Мисеусерген Антома

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін); 3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін); 4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына жамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
12. Шарттың нысаны:

1. Шарт қолқойылған сәттен бастап күшіне енеді және кімнің жеткізілуі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2. Тараптар міндеттерді тиісті деңгейде орындауынан емес, дұрыс орындамауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 884210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орыны: _____

Менгеруші: И. Бақытгуль Диваатымы

Қолы: И. Бақытгуль Диваатымы

Телефон нөмірі: 87458337251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 17 ШАРТ

17.04.2024

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

А.мансұрді Айтарұ Дікшүхамедұлы
(Баланың тегі, аты, туысқан күні)

бір жағынан және бұдан

25.12.2019ж.

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Қабытжан Састанкәт

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың нысаны:

1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімізартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы «___» бастап жылғы «___» 5 дейін.

4. Шарттекі дана жасалған. Бір данасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 8480402365

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Науазымы _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84858334251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПТЕГІ ДЕЙНІГҮҮЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ОҚУДЕРІСІ АРАСЫНДАҒЫ
№ 19 ПАРТ

(күн, ай, жыл)

Бұдан әрі (мектептегi дейнiгi бiлiм беретiн орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МҚОК «Жан-Нұр» бөбесжайының меңгерушісі Н. Бақытұлы

Бектасов Аманжол Аманжолұлы 30.08.1994
(Баланың тегі, аты, туылған күні)
бір жылдан және бір ай

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды қамсыздығын тұрғалар

Бектасов Аманжол Динарұлы

1. Шарттың мәні

Осы парт мектептегi дейнiгi бiлiм беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкiлдерi арасында баланың мектептегi дейнiгi ұйымда болған кезеңінде тәрiптiң қуқысы мен мiндеттерiн, сондай-ақ, тәрбиеленушiнiң тәрбиелеу мен оқытуға өзiрi жауапкершiлiк тегiн бiлсiнi отырып, өзiрi қарым-қатынасты реттейдi.

Мектептегi дейнiгi ұйым мiндеттi:

1. «Мектептегi дейнiгi бiлiм беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттiк қорсетiлетiн қызмет стандарты ҚРБЖТМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын бастылығына ала отырып Мектептегi дейнiгi ұйымға қабылдауға мемлекеттiк қызмет қорсету үшін қажеттi құжаттар тібей:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басқан қолданылатын құжат (сайкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сайкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілері мемлекеттік тіркелу тілшілігіне № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" (26х3 сесті нысанын толтыру және жүргізу жөнiндегi нұсқаулыққа қарастырылған нұсқа бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше бiлiм беру қажеттiгi бар балалар үшін);

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде:

1. тәрбиеленушінің дене және психологиялық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және рухани дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарашайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерін жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жағдайына назар аударуға;
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды бастылығына алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылғы 27 шілдесізті №319-ІІІІ
2. «Білім беруінің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 19 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

02.04.2024

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытұл

Ботабекова Айгара Амиргонж 30.08.2024
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Ботабеков Амигз Жансаявич

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және кімнің екі жақтың келісімі бойынша мерзімізартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты) (бар болса))

дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 82220401365

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 8775 833 8251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 20 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

23.04.2024

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде
өрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Иманжол Аманжол
(Баланың тегі, аты, туылған күні)
бір жағынан және бұдан

29.07.2021

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Жасмин Иман Бахтиерұлы

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ меңгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзіміз артылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 841210401365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Меңгеруші: И. Бакытгүл, Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458934251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 22 ШАРТ

22.04.2024

(күн, ай, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакыттул

Ғаизбек Айкерім Серманов 29.01.2021

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Байсеріков Серман Ғаизбекұлы

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тулғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ІІІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 464 бұйрығымен бекітілген «Білім беру стандарттарының тізімі» 1-қосымшасы 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы «___» бастап ___ жылғы «___» 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 8112104002351

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Дауазымы

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 87758337251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 29 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

22.04.2024

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Жантали № жүрек Салтұр 21.07.2021

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Бағабай Салт Жантали

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ІІІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қолқойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 8441884251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 25 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

23.04.2024 ж.

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытұл

Ақшәбен Ақашини Мандасқов 19.08.2002-ж.
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Мандас Ақшәбен

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалар мен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқолқойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері №

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821810402365

МДУ индексі: Жұмыс орны

Менгеруші: И. Бакытгуль Мауазымы

Қолы:

Телефон нөмірі: 89458334251

Мөр орны: Қолы



МЕКТЕПТЕ ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 26 ШАРТ

22.04.2024ж

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакыттул

Асқар Хантөре Ишкүрешев 20.05.2024ж.
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Саттөреқызы Ишкір

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖТМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын камтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайылығына қамқор болуға.

3. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҰ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҰ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 84458334251

МДҰ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакыттуль Дауазымы _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458334251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 28 ШАРТ

18.04.2024.

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МККК «Жан-Нұр» бөбекжайының менгерушісі И. Бакытгул

Оңғарсын Аман Махамбетұлы 10.03.2024.н

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Ғұстабаев Махамбет

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
 3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
 4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
 5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
 6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың нәтижелері:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзіміз артылуы,

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы,
Өзбеков №3 Төлқұжат деректері №

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 84110401368

МДУ индексі Жұмыс орны

Менгеруші: И. Бакытгуль Дауазымы

Қолы:

Телефон нөмірі: 87458334251

Мөр орны: Қолы:



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 29 ШАРТ

(күн, айы, жылы) 22.04.2024

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының менгерушісі И.Бакытгул

Тұраева Азизе Тұрабийқызы 08.07.2021
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Тұраев Шәмси

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ІІІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

1. Шартколжойлгансэттенбастапкүшінеенедіжәнеекіжақтынкелісімібойыншамерзімұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

Тараптарміндеттерді тиісті деңгейде орындалуынан емес дұрыс орындалмауына жауапты Мектепкед
ейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (сәкі жактың жауапкершіліктері)

4. Шартекі дана жасалған. Бірданасы МДҰ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы)

Өзбеков №3 Төлкүжат деректери №2

МЕКТЕПKE ДЕЙНГІҢҮҢЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ОҚИДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 34 ШАРТ

06.08.2024

(күн, ай, жыл)

Бұл шарт (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарамсыз, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МҚКҚ «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Ыбықтұл

Балааның тегі, аты, туылған күні) Бекжанов Ақпайы Шығайқызы 19.08.2024

бір жағынан және бұдан «Ата-анасы» деп аталатын аясы, әкесі, оларды елместыратын тұлғалар

Маманов Шығайқызы Бекжановна

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегіті белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚР ҰАТ М 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын құландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың туын құландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген «Бала денсаулығы паспорты» 026/у-3 септі нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулыққа қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консултацияның қорытындысын (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін);

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде:

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интелідегуалдық, дене және туғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қаралайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қалытушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тасілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Баладарды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылғы 27 шілдедегі №319-ІІІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жаңағыа міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2018 жылғы 31 қазандағы №604 бұйрығы; Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада №17669 болып тіркелді.

4. МДҰ менеруші мен педагогтерді топтап, абылдар мен жүртзілістің жұмыстар туралы есептерін тындауға;

12. Шарттың орындауы:

1. Шарт кол койылган естен басталкүшүн есе не ді және ксі жактың келсімі бойынша мерзім ұзартылуы, өзертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2. Тараптар мидеттерін істің негізгі есе орындалуынан есе сұрыс орындалмауына жауапты. Мектеп есінің тұйым және бадаланың аңды оқилі (сіз жактың жауапкершіліктері)

3. Шарттың колданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шартке дана жасалган Бұл данасы МДҰ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталды.

Осы шартқа кол койған тараптар:

Мектеп есінің тұйым атауы: (мектеп есі **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Күжат нөмірі: 241204000005

МДҰ индексі/Жұмыс орны: _____

Менеруші: И. Бакытұлы, Лауазымы: _____

Қолы: И. Бакытұлы **Телефон нөмірі:** 87471333 6039

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙНІГІҮЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 33 ШАРТ

23.04.2021

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МҚКҚ «Жан-Нұр» бөбөкжасының меңгерушісі И.Байкүтүл

Баладан Тұрған Әміре Әміре 20.05.2021

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

Бір жағынан және бұдан

Орауто Шахерке Шаббарова

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегітіні белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндеті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖТ М 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізібісі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күнен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе екінші өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген бекітілген "Бала денсаулығын паспорты" 026/у-3 сесен нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін);

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде:

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интелілеу қабілеті, дене және тұлғалық дамуы дамытпасыз етуге;
3. дауызында ауыртуды бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдылық жайлылығына қамқор болуға;
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жаңғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылғы 27 шілдедегі №319-ІІІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы; Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және кі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: SLR10402365

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 94458337251

Мөр орны: Қолы _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 33 ШАРТ

21.04.2024

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МККК «Жан-Нұр» бөбекжайының менгерушісі И.Бакыттул

Нұржан Рахым Бақтыерұлы 01.05.2021
(Баланың темі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Шүкербас Бақтыер Нұржанович

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қолжойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол жойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері №

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 881210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны:

Менгерушісі: И. Бакитгуль Дауазымы

Қолы:

Телефон нөмірі: 84458334254

Мөр орны: Қолы:



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАНДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 36 ШАРТ

20.05.2024г.

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакыттул

Ғарси Алена Бақытжановна 03.09.2021г.

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Боранбаев Бақытжан Каримович

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім беруудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе құрысы орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 81210402365

МДҮ индексі Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 87458337451

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 37 ШАРТ

14.06.2019ж.

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И. Бакытгул

Ғасирбай Исатай Сұстанбекұлы
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

15.11.2019ж.

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Оразбаева Галима

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III

2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап құпия енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 8822104023 65

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакыттуль Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 39 ШАРТ

12.08.2024 ж.

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының менгерушісі И.Бакытгул

Бахатбай Ернұр Перісұлы 30.01.2020 ж.

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Кенесбаева Фарида

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен педагогтердин топтагы балалар мен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
12. Шарттың нәтижесі:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2. Тараптар міндеттерді тиісті деңгейде орындауынан емес, дұрыс орындамауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері №

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны:

Менгеруші: И. Бакитгуль Науазымы:

Қолы:

Телефон нөмірі: 84458334251

Мөр орны: Қолы:



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 40 ШАРТ

20.06.2024 ж

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытгул

Бегалма Айнал Жұрисықовна 16.02.2020 ж
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Айменгәли Жүрме

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушсi мен педагогтердiн топтагы балалар мен жүргiзiлетiн жұмыстар туралы есептерiн тындауға.

12. Шарттын орындалуы:

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарткол койылган сөттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

Тараптарміндеттерді тиісті деңгейде орындауынан емес дұрыс орындалмауына жауапты Мектепкед
ейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (ежі ақынға жауапкершіліктері)

3. Шарттыққолданылуымызмі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

Осы шартқа кол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы: Т.Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері №

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны:

Меңгеруші: И.Бакытгуль Лауазымы:

Қолы:

Телефон нөмірі: 87758334251

Мөр орны :Колы



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 42 ШАРТ

06.06.2024 ж.

(күн, ай, жыл)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Реймбай Зейнеп Әбісқазып 14.02.2020 ж.

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Исмаилов Мағмыр

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды

басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері №

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 824210402385

МДҮ индексі: Жұмыс орны:

Менгеруші: И. Бакытұлы Жауазымы:

Қолы:

Телефон нөмірі: 84458334251

Мөр орны: Қолы:



4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қолқойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 82210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакыт Улы **Лауазымы:** _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458334251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАДЫ ОҚИДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 45 ШАРТ

(күн, айы, жылы)

06.06.2024ж.

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Байытұла

Бірігіміз Кеңес Ведердиз 15.06.2024ж.

(Баланың тегі, аты, туылған-күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Талай Асқар Кудреминов

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өте де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарын қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖ М 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрінің 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын бастылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 сөеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін);

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға;
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды бастылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрінің 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 44 ШАРТ

(күн, айы, жылы)

18.06.2024 к

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакыттул

Маратқазн Мадина 18.01.2020

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Торсханова Жанға

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 45 ШАРТ

06.06.2024ж.

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының менгерушісі И.Бакытұл

Абдешис Жауһар Абдрахман 15.06.2022ж.
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Толасов Асқар Абдешисович

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында — жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен педагогтердің топтагы балалар мен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қолқойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2014 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Дауазымы: _____

Қолы: И. Бакытгуль Дауазы

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 47 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

06.06.2024ж.

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытұл

Ибрагим Амир Нұрғисаұлы 30.06.2022ж.
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Бұғанов Нұрғиса Ибрагимович

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың ныындауы:

1. Шарт қолқойылған сәттен бастап күшіне енді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, ел дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы «___» ___ бастап ___ жылғы «___» 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402305

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакыттуль Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 87458334251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 49 ШАРТ

06.06.2024ж

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Баймахан Банасия Мадиян 18.08.2024ж.

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Естеминов Мари

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегінің белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалар мен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгерушісі: И. Бақытгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 87758337251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 56 ШАРТ

06.06.2024ж.

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МККК «Жан-Нұр» бөбекжайының менгерушісі И.Бакытгул

Ибрагим Асено жұртсағұл 30.06.2024ж.
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Бұданов Нұржисе Ибрагимович

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-Ш
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгерушісі: И. Бақытұлы **Лауазымы:** _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 87458338251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 52 ШАРТ

06.06.2024ж.

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының менгерушісі И.Бакытгул

Ташкен Әлімжан Тұрмұрағали 01.05.2022ж.

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Бүркітбеков Тұрмұрағали Ташкенович

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарткол койылган сәттен бастап күшіне енеді және екі жактын келісімі бойынша мерзімі узартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2014 жылдан бастап.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҰ-да, екіншісі «Ата-аналар» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа колқойған тараптар:

Телефон нөмірі: 84458337251

Мөр орны Қолы



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 54 ШАРТ

(күн, айы, жылы)

06.06.2024

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытгул

Әрісхан Жұрисхан Тішмүр 27.07.2024
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жатынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Серікбай Тішмүр Ерменов

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖ М 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын бастылыққа ала отырып

Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін);
2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде:
 1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
 3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қаралайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
 4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
 5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
 6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылғы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ТҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАНДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

(күн, айы, жылы) № 53 ШАРТ 06.06.2024

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі І. Бақытгул

(Баланың тегі, аты, туылған күні) Жадығали Әселжан Жардусын

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Турмаева Дирмен

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегітіні белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖТМ 2020 жылғы 19

маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізімсіз:

1. қабылдауға арналған жолдामа (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде № 2423 болып тіркелген "Бала денсаулығы паспорт" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін)

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде:

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға, 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық-жаралылығын қамқор болуға;
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-Ш
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен

педагогтердин топтагы балалар мен жүргүзүлгөн туралы сесептерин тыңдауга;

12. Шарттың орындалуусу:

1. Шартко кол бойл аңсаткан бастапкүшүнөн ең жөнөкөй жактың келісімі боюнча мерим узартылуусу, өңгөртүлү, толуктырылуусу мүмкүн.

2. Тараптар миндестерин тыңсаткан соң, биринчи кезинде сесептерин тыңдауунан немеседүр сориңдалмауына жауапты Мектепкед

ейинги туым жөнөбөлүңизин аңсаткыч оюңлү (екки жактын жауапкершіліктери)

3. Шарттың колданылу мерзімі 2023 жылгы « 20 » бастап жылгы « 5 » дейін.

4. Шарттекі дана жасалган. Биринчиси МДУ-да, еккинчиси «Ата-анала» (оны алмастыратын тұлгаларда) сакталалды.

Осы шартка кол койган тараптар:

Мектепкед ейинги туым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, экесінің аты (бар болса))) дейінгі билим беретін орталык атауы)

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлкүжат деректери №

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 88141040665

МДУ индексі: Жұмыс орны:

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы

Колы:

Телефон нөмірі: 84458334254

Мөр орны: Колы:



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАНДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 26 ШАРТ

14.06.2024 ж.

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Серікшам Айтбек Әділетов 18.06.2024 ж.

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Жүз Әмірхан.

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімізартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.
2. Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)
3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.
4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері №

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны:

Менгеруші: И. Бакыткуль Жауазымы:

Қолы:

Телефон нөмірі: 84458334251

Мөр орны: Қолы:



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 34 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

06.08.2021

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбежұайының меңгерушісі И.Бақытгул

Турмахан Асгар Ерауиев 12.06.2021
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Сергазиев Ерауиев Турмаханович

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
 3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
 4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
 5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
 6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.
3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;
1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ІІІ
 2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың нысаны:

1. Шарт қолқойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы «___» бастап ___ жылғы «___» 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбек №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 84410401365

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Тауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458337251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 59 ШАРТ

08.08.2021

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытгул

Оширжакова Азиза Оширбековна 16.08.2021
(Баланың тегі, аты, туылған күні)
бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Тажиев Оширбек Оширбекович

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындауы:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 881210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны _____

Менгеруші: И. Бакытұлы Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 67 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

08.06.2024

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде
өрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының менгерушісі И.Бакытгул

Исхатабек Аигере Бауыржанович 02.09.2021
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Аитов Бауыржан Исхатабекович

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖІМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ШІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарткол койылган сәттен бастап күшіне енді және екі жастың келісімі бойынша мерзімізартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.
- 2.

3. Шарттық қолданылуыменгі (сіз жактың жауапкершілігі)

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҰ-да, екіншісі «Ата» аймастық уәкілетті органында қолданылу мерзімі 2024 жылғы «___» бастап _____ жылғы «___» 5 дейін.

алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа колқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері №

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 222100002365

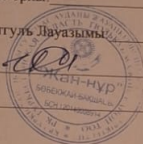
МДҰ индексі: Жұмыс орны:

Меңгеруші: И.Бакытгуль Дауазымы

Қолы:

Телефон нөмірі: 945 833 7251

Мөр орны :Қолы:



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 62 ШАРТ

06.06.2024ж.

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытұл

Мәтін Омар Мейрашбекулы 09.05.2024ж.
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Мәтін Мейрашбек Теңісұлы

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ШІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қолқойылған сәттен бастап күшіне енеді және кі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2. Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 81210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бақытұлы Науазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 87758337251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 64 ШАРТ

06. 06. 2022 ж.

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МККК «Жан-Нұр» бөбекжайының менгерушісі И.Бакытұл

Абат Әлима Мұрханқызы 24.04.2022 ж.
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Бегамбев Мұрхан Аббасович

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
12. Шарттың орындалуы:
1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2. Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері).

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 841210402865

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгүл Дауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458334215

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 65 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

06.06.2024 ж.

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытғұл

Бабай Мидея Мухтарқызы 09.04.2022 ж.
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Белбашев Мухтар

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетгі құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға, 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердин топтагы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті тілге ғейде орындалуынан немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектеп келесінің ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы «___» ___ бастап ___ жылғы «___» ___ дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектеп келесінің ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДҮ индексі Жұмыс орын: _____

Менгеруші: И. Бакыттулы Пауазымы

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 804458334251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 66 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

06.06.2024ж.

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының менгерушісі И.Бакытгул

Бектае Мардан Рамазанович 13.12.2021ж.

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Әнушешев Рамазан Бектөлеуі

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);

3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);

4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;

5. баланың денсаулығы туралы анықтама;

6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;

3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;

4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;

5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;

6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III

2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қолқойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 801210402005

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытұлы Дауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 8445334251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 68 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

06.06.2024ж

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МККК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытұл

Менің Ата-анам Денсаулық сақтау 03.02.2022ж.

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Жаңабаев Наурызбек Мемісовіч

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалар мен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және кі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, құрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгүлді Бауазымы

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 87458337251

Мөр орны: **Қолы:** _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 40 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

31.07.2019

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МККК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытгул

Асанбек Айдос Айтбекулы 06.11.2019

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Зинаб Айтбек Асанбекулы

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін); 3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін); 4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты; 5. баланың денсаулығы туралы анықтама; 6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге; 3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге; 4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға; 5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға; 6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға; 7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III

2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың нысаны:

1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 88100402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 8445 833 7251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 41 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

31.07.2024 ж.

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Ермек Ермектоң Дәуірбекұлы 01.07.2021 ж.
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Тілеуші Дәуітбек Ермектоң.

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 73 ШАРТ

07.07.2024ж

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының менгерушісі И.Бақытгул

Ермекжанбет Ержан Ербауыр 12.02.2022ж.

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Сүттеминов Ержан Ермекжанбетұлы

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға;
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалар мен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттерді тиісті тегей де орындауынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
лейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 881210402365

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытұлы. Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: _____

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 44 ШАРТ

31.07.2014

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Нұржан Исмаи Аманжол 13.12.2014
(Баланың тегі, аты, туылған күні)
бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Мамит Аманжол Нұржанұлы

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2. Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.
Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 88410402365

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы _____

Қолы: _____ **Телефон нөмірі:** 8775 833 72 51

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 76 ШАРТ

31.04.2024

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И. Бакытгул

Исраи́л Осмаи́рұлы Сағдушамаханұлы 26.10.2023
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Кушаков Сағдуша Исраи́л уылы

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен педагогтердің топтагы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқолқойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2. Тараптар міндеттерді тиісті деңгейде орындауынан емес едұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 841210402365

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458384251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 78 ШАРТ

29.07.2024ж.

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Абдуша Исмаилов Абдусаманов 26.07.2024ж.
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Абдуша Саиди

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҰ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
- 12. Шарттың орындалуы:**
1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.
 2. Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)
 3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.
 4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҰ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))	
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____	
Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____	
Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____	
Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: <u>82210402365</u>	_____
МДҰ индексі: Жұмыс орны: _____	_____
Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____	_____
Қолы: _____	Телефон нөмірі: <u>84458334251</u>
Мөр орны: Қолы: _____	_____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 79 ШАРТ

15.07.2024

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының менгерушісі И.Бақытгул

Сағанам Аманша Мамыбекұлы 03.11.2020
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Аманжол Тогдос

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың нәтижелері:

1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, құрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 881210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгерушісі: И. Бакытгулы Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458334251

Мөр орны: Қолы _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 80 ШАРТ

05.08.2024

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытгул

Шағибеков Шағришханов Шахружов 23.11.2020
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Абдуллаева Ирсай Рахшанбековна

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қолқойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы «___» бастап ___ жылғы «___» 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.
Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытұлы Исаевымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 8445 833 72 51

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 82 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

05.08.2024

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының менгерушісі И.Бакытгул

Мәсiбек Әбсәлімұлы Нұрбекқозы
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

12.08.2020

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Морзабаева Райла Мақсұбаевна

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға,

12. Шарттың нәтижесі:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы «___» ___ бастап ___ жылғы «___» 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбекков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакиткул Давыдов _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458334251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 85 ШАРТ

02.09.2024

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытұл

Әмірзақова Айзере Әмірбекқызы
(Баланың тегі, аты, қызылған күні)

бір жағынан және бұдан

05.12.2019ж.

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Оразбаева Исидоз

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

16-жылғы 12-сентябрь

4. МДҮ менгерушісі мен педагогтердің топтагы балалар мен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қолқойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2. Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес есеп дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы «__»__ бастап __ жылғы «__»__ 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____
Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 **ЖСН/Құжат нөмірі:** 824210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____ **Телефон нөмірі:** 87458338251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 84 ШАРТ

02.02.2024

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының менгерушісі И.Бакытгул

Томинибаев Нигер Нигезиевич 03.01.2024

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Менкешев Нигер

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе сұрыпталмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы «___» ___ бастап ___ жылғы «___» 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 8110404065

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 84 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

11.02.2024

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакыттул

Асанарбек Түсіп Ерікжан 15.04.2024

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Қуанышбек Ерік Асанарбекұлы

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды

басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқолқойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, есеп дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытқұлы Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458337251

Мөр орны: Қолы



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 86 ШАРТ

01.10.2024 и

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының менгерушісі И.Бакытұл

Бакихан Айбалай Муханұлы 06.01.2020 и
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Рашикова Сауле

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-Ш
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

12

12

4. МДҮ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
- 12. Шарттың орындалуы:**
1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.
2. Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)
3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.
4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____	
Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____	
Өзбекөв №3 Төлқұжат деректері № _____	
Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: <u>821810402351</u>	_____
МДҮ индексі Жұмыс орны: _____	_____
Менгеруші: И. Бакытгуль Дауазымы: _____	_____
Қолы: _____	Телефон нөмірі: <u>84458334251</u>
Мөр орны: Қолы: _____	_____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 89 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

01.10.2024

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Асқар Абдуллаев Табытұлы 29.09.2021

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Қурманович Табыт Асқарович

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖГМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-Ш
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҰ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі зартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес едұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттекі дана жасалған. Бірданасы МДҰ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 8212000000365

МДҰ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458337251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАНДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 91 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

14.11.2024

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытұл

Сәкен Омар Жансерікұлы
(Баланың тегі, аты, туылған күні)
бір жағынан және бұдан 08.04.2019ж.
«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Ақсарова Ақмаш

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ШІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы
3. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың нәтижелері:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзіміз ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2021 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 34410402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгерушісі: И. Бакытгүл Шауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458337251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 90 ШАРТ

25.11.2024

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының менеджерісі И.Бакытұл

Стен Медина Осакерисхури

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Асқарова А.Жанаш

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың нысаны:

1. Шарт қолқойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2021 жылғы «___» бастап ___ жылғы «___» 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210902365

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытхулы **Лауазымы** _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 93 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

26.11.2014

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Темлабақ Арсен Нурмаханұлы 08.11.2010
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Нурмаханұлы Тауқар

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-Ш
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалар мен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402366

МДҮ индексі Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бақытқұлы Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 87458334051

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 94 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

07.11.2024

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Шарты Аяна Шахматовна 07.11.2024
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Сурақұлов Шахмат Тартуович

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ меңгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
12. Шарттың нысаны:

1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 20 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 82110412365

МДҮ индексі Жұмыс орны: _____

Меңгеруші: И. Бакытгүл Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458334251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 96 ШАРТ

07.11.2024

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытұл

Елубай Ерсұлтан Нұрсұлтан уып 21.12.2024

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Баураш Нұрсұлтан Елубай уып

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
12. Шарттың нәтижесі:
1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.
2.

Тараптар міндеттерді тиісті деңгейде орындауына немесе дұрыс орындамауына жауапты. Мектепке келмейін күйі және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)
3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.
4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 844210402365

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Дауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458334251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 94 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

07.11.2024

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Абишова Рудана Жасалтұған 26.06.2021
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Абишова Алина Авруиновна

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-Ш
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізлетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға,
12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2020 жылғы «___» ___ бастап ___ жылғы «___» ___ дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 81210401365

МДУ индексі Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакыттуль Дауысымы. _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458337251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 99 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

14.11.2024

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Рахмелжан Турсенали Бексұлтанұлы
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан 23.09.2019ж.

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Расулва Насеба

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 81210402862

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгерушісі: И. Бакытгүл Науазым

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458334251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 100 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

28.11.2019

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Тойыншибек Айдоң Айдоңғасов
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан 02.06.2019
«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Абдухалик Салман

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қолқойылған сәттен бастап күшіне енеді және кіжактың келісімі бойынша мерзіміззартылуы, өзгертiлуi, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттерді тиісті деңгейде орындауынан емес едұрыс орындалмауына жауапты Мектепкед ейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жактың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2021 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттекі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 8888888888888888

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Дауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 8888888888888888

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 101 ШАРТ

19.11.2024

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының менгерушісі И.Бакытгул

Сәтжан Дәмір Санжарұлы 20.04.2021ж
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Ғазизәтжанбетов Сәтжан Санжарұлы

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінін немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізлімінде № 2423 болып тіркелген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

12
ры

4. МДҮ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалар мен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
12. Шарттың ныңындауы:
1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.
2. Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)
3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.
4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.
Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 84458334251

МДҮ индексі Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытұлы Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458334251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 102 ШАРТ

12.12.2024

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының менгерушісі И.Бакыттул

Мансурқожа Қаусар 19.06.2020
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Үзбекова Абғотол

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерінің дауға;

12. Шарттың нысаны:

1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 82/210402865

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытұлы Наурызбай _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 8775 833 4251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 103 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

4.12.2024

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакыттул

Баймұрза Аиша Бекбағатқызы
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Наурызбаева Камшат

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегінін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін); 3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін); 4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулыққа қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды

басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ІІІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалар мен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың норындауы:

1. Шарт қолқойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, есеп дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2022 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбекөв №3 Төлқұжат деректері №

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 842210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы

Қолы:

Телефон нөмірі: 84458337251

Мөр орны: Қолы:



4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орнындауы:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және кісіміздің бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2. Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбекөв №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 881210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Жауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458334251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ТАҒДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 40 ШАРТ

07.11.2024

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде
архивте ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақыттул

Асанбек Қоңсар Рузалинұлы 17.10.2021ж.

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Асанархан Түгілі

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖ М 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ІІІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4 МДУ менгерүшісі мен

педогогтеринтоптағыбалаларменжүргізлетінужұмыстарыалыссептеринтиңдауға,

12. Шарттыңорындалуы:

1 Шартқолқойылғансептеттенбастапкүншіеселіжәнекіжактынкелісімбойыншамерзіміұартылуы, өңертілуі, толықтырылуыүмкін

2 ТартиптармидеттерінтіңтісіндейдеорындалуынанелмеселұрысорындалмауынажауаптыМектепкел ейінгіұйымжәнебаланыңаңылықкілі (скіжактыңжауапкершіліктетрі)

3 Шарттыңқолданылумерзімі 2024 жылғы « 20 » бастап жылғы « 20 » 5 дейін

4 Шарткелі дана жасалған Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратынтұлғаларда) сакталады

Осы шартқақолқойғантариптар:

Мектепкелейінгіұйыматауы:(мектепкеАта-анасы: (Теті, аты, әкесінінаты (бар болса))

дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлхұжат деректегі № _____

Телефон нөмірі 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 881210402365 _____

МДУ индексі Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И.Бакыттулы,Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458334251 _____

Мөр орны:Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ҒАНДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 38 ШАРТ

(күн, айы, жылы)

02.09.2024

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде
ерекше ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытгул

Мекенбай Әбілмұхаммед Ризамұқан

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

29.05.2019ж.

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Бүркітбаева Ануша

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖ М 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басылымдық ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:
1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күнен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін); 3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін); 4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық-жайлылығына қамқор болуға;
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жағғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттары басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ІІІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрінің 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ҒАНДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 38 ШАРТ

(күн, айы, жылы)

02.09.2024

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде
еректестігі МҚКҚ «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытұлы

Мекенбай Әбілмұхаммед Ризамұхаммед

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

29.05.2019ж.

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Бүркітбаева Ануша

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖ М 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басылымдық ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:
1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күнен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдылық жайлылығына қамқор болуға;
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жағғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттары басылымдық алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ІІІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрінің 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 14 ШАРТ

(күн, айы, жылы)

02.05.2025ж

Бұл шарт (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарыясы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде
пресет ететін МКҚК «Жыл-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытұт

Мұстафинә Әлімжановна 29.07.2004ж.
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әжесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Мұстафинә Әлімжановна

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері
арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезінде тараптардың құқықтары мен
міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік ретігін
белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды
қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖІМ 2020 жылғы 19
маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020
жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып
Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар
тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-
анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469
бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып
тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу
жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім
беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2.
интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын
бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы
№ 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада №
17669 болып тіркелді.

© 2004 Blackwell Publishing Ltd *Journal of Internal Medicine* 255: 105–112

[illegible]

12. **Impressions et composition des revues:**

1. If the process is stable, the mean of the sample means is equal to the mean of the process. If the process is not stable, the mean of the sample means is not equal to the mean of the process.

[illegible]

3. Hapaz et al. (2013) and others (2013) have shown that the use of a single, standard, and simple questionnaire can be used to assess the prevalence of mental health problems in a community. The use of a single, standard, and simple questionnaire can be used to assess the prevalence of mental health problems in a community.

д) Испытано пять машин с типом двигателя МДВ-40, изготовленными в 1984 году (таблица 1). Испытания проводились на испытательном стенде.

© 2004 Cambridge University Press. Printed in the United Kingdom

Мектепке дейінгі ұйым ата-аналары (Тәт, аты, әкесінің аты (бар болса))
 дейінгі білім беретін ұйымның ата-аналары

Мекен-жайы: Ташкент қаласы
С/б/кең №3 Ташкент қаласы

Телефон номери 8778 833 72 51 ЖСНУ Кужат номери 51110401365

МДҮ илелхэ Жумас орна

Менгершан И. Бакытүзүл Дурданама

Қолы

Телефон номері *РР45Р38725/*

Map of the Kola

МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 20 ШАРТ

18.06.2025 ж.

(күн, ай, жыл)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Мамасбаева Аягул Шалғатыр 12.01.2021

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Юрғашева Дильфуза

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

12. Шарттың орнында луы:

2

3 Шарттың қолданылу мерзімі 2025 жылғы « » бастап жылғы « » в 5 дейін

Осы шартқа қолқойған тараптар:

лейінгі білім беретін орталық атауы)

Өзбеков №3 Төлкүжат деректері №2

МДҮ индексі Жұмыс орны

Менгеруші: И. Бакытұлы Лауазымы:

Колы:

Телефон нөмірі: 87758937251

Мөр орны :Қолы



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАНДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 19 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

22.08.2015

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі Н. Бакыттул

Түрмебаев Тұрғанай Қолжановна 19.10.2010
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Әтесі Маина

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндеті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖІМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ меңгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес едұрыс орындалмауына жауапты. Мектепкед ейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2025 жылғы « » бастап жылғы « » 5. дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 82210002305

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Меңгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____ Телефон нөмірі: 8775 833 72 51

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕНГЕ ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 22 ШАРТ

(күн айы жылы)

02.12.2022 ж.

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарығы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулымен негізінен әрқашан өтетін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының менгерушісі Н. Насырғұл

Бөбекжайы Тұрар Қуанышевтің А.О. 01.02.2022 ж.
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Бөбекжайы Менгері

1. Шарттың мәні

Сұы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, яғни де шынды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тәрбиетаралық құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегіні белгілей отырып, оларды қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және бағаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖІМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Өділет министрінің 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды), 2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін), 3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін), 4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026-у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулыққа қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты, 5. баланың денсаулығы туралы анықтама, 6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шығынсыздыру шаралары оның ішінде:

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға, 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге, 3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге, 4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға, 5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға, 6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға, 7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылғы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы Қазақстан Республикасының Өділет министрінің 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4 МДҮ менгерушісі мен

педдагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы мәселелерін тыңдауға.

12. Шарттың нысаны:

1 Шарт қолжойылған сәттен бастап күнтізбесіне негізделген және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектеп келісімшартының нысанына бағалы заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері).

3 Шарттың қолданылу мерзімі 2025 жылғы «06» бастап жылғы « » 6 дейін.

4 Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол жойған тараптар:

Мектеп келісімшартының матауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
лейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы _____

Өзбекөв №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі 81210402366

МДҮ индексі Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытұлы Лауазымы: _____

Қолы: _____ Телефон нөмірі: _____

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ТАҒДЫ ОҚИДЕРІНІН АРАСЫНДАҒЫ

№ 26 ШАРТ

(күн, айы, жылы)

31.07.2018

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарығы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бобасқайының меңгерушісі И. Байытұл

Байытұл Ақмол Азамат 20.11.2007
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды өкілдіктейтін тұлғалар

Сәліжан Асан Байытұл

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өңге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезінде тәртіптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленуінің тәрбиелену мен оқытуға оңара жауапкершілік тегінің белгілей отырып, оңара қарым-қатынасты реттейді

Мектепке дейінгі ұйым міндеті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік қорытынды қызмет стандарты ҚРЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізімі:
1. қабылдауға арналған жоллама (берілген күнінен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығына пашпорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулыққа қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық пашпорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін);
2. **Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;**
1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарыпайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға;
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.
3. **Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады:**

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ІІІ

2. «Білім беруін барлық деңгейінің мемлекеттік жалғыз міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2025 жылғы «___» ___ бастап ___ жылғы «___» ___ 5. дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 84410402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____ Телефон нөмірі: 84458337251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 24 ШАРТ

04.08.2025

(күн, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МҚКҚ «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытгул

Утемир Аманжол Айтмешев 09.12.2021

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Бералбаев Айтмешев Утемирович

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интеллекулалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға.

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2025 жылғы « » бастап жылғы « » 6. дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Дауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458334251

Мөр орны: Қолы: _____



4. МДҮ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы «___» ___ бастап ___ жылғы «___» ___ 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы:  _____ Телефон нөмірі: 84458332251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 3 ШАРТ

09.03.2023 н

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының менгерушісі И.Бақытгул

Табалан Әсқұлтам Мейіраханұлы 06.03.2020.
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Жүсова Гүлнәзім

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ меңгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес едұрыс орындалмауына жауапты. Мектепкед ейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2025 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 82210002305

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Меңгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____ **Телефон нөмірі:** 8775 833 72 51

Мөр орны: Қолы: _____



4 МДУ менгерүшісі мен

педагогтеринтоптағыбалаларменжүргізілетінжұмыстарурлыөсеңтерінтыңдауға,

12. Шарттыңорындалуы:

1 Шарткоқойылғанөсеттенбастапкүншіеселіжәнекіжактынкелісімбойышамерзіміұартылуы, өңертүлуі, толықтырылуыүмкін

2 ТариптармидлеттерінтістіңдейдеорындалуынанөмөселүрөсорылдалмауынажауаптыМектепкел ейінгіұйымжәнебаланыңаңылықкілі (өкіжактыңжауапкершіліктері)

3 Шарттыңқолданылумерзімі 2024 жылғы « 20 » бастап жылғы « 20 » 5 дейін

4 Шарткелі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратынтұлғаларда) сақталады

Осы шартқақолқойғантариптар:

Мектепкелейінгіұйыматауы:(мектепкеАта-анасы: (Тегі, аты, әкесінінаты (бар болса))

дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбекөв №3 Төлхұжат деректері № _____

Телефон нөмірі 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 881210402365 _____

МДУ индексі Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И.Бакыттулы, Зауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458334251 _____

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАНДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 38 ШАРТ

(күн, айы, жылы)

02.09.2024

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде
әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытгул

Мекенбай Әбілмұхаммед Ризамұқан

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

29.05.2019ж.

Бүркітасов Ануар

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖ М 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басылымдық ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:
1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күнен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін); 3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін); 4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға;
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жағғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттары басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ІІІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрінің 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 14 ШАРТ

(күн, айы, жылы)

02.05.2025ж

Бұл шарт (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарыясы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде
пресет ететін МКҚК «Жыл-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытұт

Мұстафин Сәлім Сәлімұлы 29.07.2024ж.
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Мұстафин Сәлім

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері
арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезінде тараптардың құқықтары мен
міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік ретігін
белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды
қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖІМ 2020 жылғы 19
маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020
жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып
Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар
тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-
анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469
бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып
тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу
жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім
беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2.
интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-Ш
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын
бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы
№ 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада №
17669 болып тіркелді.

© 2004 Blackwell Publishing Ltd *Journal of Internal Medicine* 255: 103–110

[illegible]

12. **Impressions and impressions per user**

1. If the process is stable, the mean of the sample means is equal to the mean of the process. If the process is not stable, the mean of the sample means is not equal to the mean of the process.

The figures and tables in this report are the property of the U.S. Government and are not to be reproduced in any form without the express written permission of the U.S. Government. The figures and tables in this report are the property of the U.S. Government and are not to be reproduced in any form without the express written permission of the U.S. Government.

[illegible]

д) Испытания на удар молнии. Испытания МДВ на соответствие Аварийно-ремонтным нормам выполняются по стандарту ГОСТ 15150-70.

© 2004 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Internal Medicine* 255: 103–110

Мектепке дейінгі ұйым ата-аналары (Тәт, аты, әкесінің аты (бар болса))
 дейінгі білім беретін ұйымның ата-аналары

Мечен-жыйна Т. Рыскуловду алым
сыйбеким №3 Талкумунт дөрөктөрү №

Телефон номери 8779 833 72 51 ЖСН-Кужат номери *22110402560*

МДҮ илелхэ Жумас орна

Менгершан И. Бакытүзүл Даурнамы

Қолы

Телефон нөмрі *8745 538-237*

Map of the Kola

МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 20 ШАРТ

18.06.2025 ж.

(күн, ай, жыл)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Мамасбаева Аягул Шалғатын 12.01.2021

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Юсупова Дильфуза

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4 МДУ менгерушісі мен

педагогтердин топтагы балалар мен журтгизлетин журмыстар туралы месептерин тындауга.

12. Шарттын орындауы:

1 Шарт кол койылган сәттен бастап күшіне енді және екі жактын келісімі бойынша мерзімі узартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2

Тараптар миндеттердин тиісті деңгейде орындалуынан емес едұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі түйым және баланың заңды өкілі (екі жактын жауапкершіліктері)

3 Шарттын қолданылу мерзімі 2023 жылғы «___» ___ бастап ___ жылғы «___» 5 дейін.

4 Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол койған тараптар:

Мектепке дейінгі түйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 881210402365

МДУ индексі Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытұлы Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458334251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 2 ШАРТ

09.03.2023ж

(күн, ай, жыл)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытгул

Ержаншұла Аши

30.01.2023ж

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Шарипова Айда

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін); 3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін); 4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 7 ШАРТ

26.07.2023

(күн, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бобекжайының меңгерушісі И.Бакытұл

Садуақас Рамазан Қолмұсаев 12.05.2020
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Исламбетова Роза

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде № 2423 болып тіркелген) нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың нәтижелері:

1. Шарт қолқойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы «___» бастап ___ жылғы «___» 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері №

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 881210902365

МДҮ индексі: Жұмыс орны:

Менгеруші: И. Бакыттуль Лауазымы:

Қолы:

Телефон нөмірі: 84458334251

Мөр орны: Қолы:



4. МДУ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың норындауы:

1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2. Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, ұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2022 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль, Лауазымы: _____

Қолы:  _____ Телефон нөмірі: 8775 833 72 51

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 6 ШАРТ

25.07.2023

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарнасы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МҚКК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И. Бакытгул

Мектепке дейінгі ұйымның ата-анасы 02.10.2023

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Калимбетова Мадина

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде:

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 5 ШАРТ

20.07.2023 ж

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Раушан Рамазан Серікжановна 16.05.2020

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Сатимбекова Ғурамай

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың шорындалуы:

1. Шарт қолқойылған сәттен бастап күшіне енеді және кі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектеп келесінгі ұйым және баланың заңды өкілі (скі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы «___» ___ бастап ___ жылғы «___» 5 дейін.

4. Шарттекі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 826210401365

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458337251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 4 ШАРТ

(сүй. ұйм. жыты)

2507.2023 ж.

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде
проект ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И. Бакытұл

Әуісшібай Асылжан Бақытжанұлы 14.04.2020

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Алишбаева Дамбожан

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖІ М 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
 3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
 4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
 5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
 6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
 7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.
3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады:
1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ІІІ
 2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы.
 3. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы мәселелерін тыңдауға,
12. Шарттың нәтижесі:

1. Шартқа қойылған сәттен бастап күшіне енді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы,
өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2. Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбек көз Төлқұжат деректері №

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 871210402365

МДУ индексі: Жұмыс орны:

Менгерушісі: И. Бакытгуль **Лауазымы:**

Қолы:

Телефон нөмірі: 84458337251

Мөр орны: Қолы:



МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 16 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

26.02.2023

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының менгерушісі И.Бакыттул

Мамбурбай Дархан Ахметұлы
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

18.09.2010

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Ғаббасқызы Бағла Бақытжановна

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жоллама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4 МДУ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы мәселелерін тыңдауға,

12. Шарттың орындалуы:

1 Шартколайылаңсәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін

2 Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепкелесін ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3 Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін

4 Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДУ-да, екіншісі «Аға-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепкелесін ұйым атауы: (мектепке **Аға-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

дейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері №

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210401865

МДУ индексі: Жұмыс орны:

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы:

Қолы:

Телефон нөмірі: 84158334151

Мөр орны: Қолы:



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 18 ШАРТ

(Күні, айы, жылы)

22.08.2023

Бұл шарт (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МККК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И. Бақытгул

Атам Қианғали Нұрханұлы

13.05.2020

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Жидашева Түлкімұр Бағадировна

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегіні белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын камтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға;
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ІІІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қолқойылған сәттен бастап күшіне енді және ескі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттерін тиісті тіден кейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы «___» ___ бастап жылғы «___» 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 881210402365.

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 874458334251

Мөр орны: Қолы: _____



(терін, айы, жылы)

26.07.2023

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарымы. Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде
проект ететін МҚКК «Жаңа-Түркі бабекжайының кеңгерушісі И. Бақыттуған

Аманжол Аманжол Аманжол Аманжол 2004.10.20

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Аты-жынысы» деп аталатын нысан, жекесі, оларды алымыстыратын тұлғалар

Аманжол Аманжол

1. Шарттық мәтіні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде гаранттардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

- 1 қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
- 3 баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
- 4 Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
- 5 баланың денсаулығы туралы анықтама;
- 6 психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

- 1 тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
- 2 интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
- 3 дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
- 4 оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
- 5 баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
- 6 баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
- 7 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

- 1 ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
- 2 «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4 МДҮ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға,

12. Шарттың орындалуы:

1 Шартқа қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3 Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы «___» ___ бастап ___ жылғы «___» 5 дейін.

4 Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбекков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакиткул, Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 87758337251

Мөр орны: Қолы: _____



Түп нұсқа жасау:

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім берудің арнайы атауы)

Жарыққа, Алматы қаласы Республикасының Уәкілетті 10-04-011 2-жылғы №181 Қаулымен негізіндегі
проект сәтінде МДХ.К. - Және Түркі Денсаулық сақтау министрлігінің И. Байғұтұлы

Астана қаласы, Астана қаласы, Астана қаласы

18.08.2018

Барлық жерлері мен құжаттар

«Астана» мен «Астана» аймағы, жерлер, оларды аймағындағы тұлғалар

Астана қаласы, Астана қаласы, Астана қаласы

1. Шарттық мәні

«Астана» мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзі де индустриялық
архитектура бағалау мектепке дейінгі ұйымда болған кезінде тарихтарын жұмыстары мен
мектептерін, сондай-ақ, тәрбие жүйесін тәрбиелеу мен оқытуға оны жауапкершілік тегін
белгілей отырып, олар қарым қатынасты реттейді

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды
жабықтау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚР-дің М 2020 жылғы 19
маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020
жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрықпен басшылыққа ала отырып
Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар
түзеді:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды), 2. аты-
анасының бірінші немесе екінші оқушының жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін),
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін),
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469
бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде № 2423 болып
тіркелгені бекітілген «Бала денсаулығы паспорты» 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу
жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты,
5. баланың денсаулығы туралы анықтама,
6. психологиялық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім
беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде:

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға, 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге,
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге,
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға,
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға,
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жағғы сауықтыру кезеңі

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту маңадай нормативтік құқықтық құжаттарды

басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылғы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын
бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы
№ 604 бұйрығы Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада №
17669 болып тіркелді

4 МДУ менгерушісі мен
негізгі терминдерге бадалармен жүргізілетін жұмыс тарту рәсімдерін танытауға.

12. Шарттарын анықтау:

1) Шартко койылған шарттармен бадалармен жүргізілетін жұмыс тарту рәсімдерін танытауға, әкімдеріне, толықтырылу мүмкін.

2) Шарттармен шарттардың ең алғашқы бадалармен негізгі жұмыс тарту рәсімдерін танытауға Мектепке арналған жұмыс бадаларын анықтауға (екі жақты жою алқаларын тексеру).

3) Шартко қойылған жұмыс 2023 жылғы « » бастап жылғы « » 6 дейін.

4) Шартко дана жасалған. Бір данасы МДУ-да, екіншісі «Ата-аналар» (оны
домаштырып отыратын адамдар) сақталады.

Осы шартко қойылған тараптар:

Мектепке арналған жұмыс тартуға (мектепке **Ата-аналар**: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы
Стебков №3 Төлкежат деректері № _____

Телефон нөмірі 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 841210402365

МДУ индексі/Жұмыс орны _____

Менгеруші: И. Бакытұлы Лауазымы: _____

Қолы: И.Б.

Телефон нөмірі: 84458334151

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПТЕК ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 13 ПАРТ

26.07.2023

(күн, айы, жылы)

Бұлдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде
аресет ететін МҚКҚ «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И. Бакытгул

Түрліан Медина Әбісхановна 30.10.2020
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Натолубаева Қулихан Тәріебековна

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері
арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен
міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін
белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды
қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19
маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020
жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып
Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар
тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-
анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469
бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып
тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу
жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім
беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2.
интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға;
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды
басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын
бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы
№ 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада №
17669 болып тіркелді.

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

1. Шарқолқойылған сәттен бастап күшіне енеді және кіжактың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

Тараптармiндегiлердiң тiстiденгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты Мектепкедiң сiңiс түйiм және баланың заңды өкiлi (скiз жактың жауапкершiлiктерi)

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҰ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы)

Өзбеков №3 Төлкүжат деректері №

МДУ индексі:Жұмыс орны:

Менгеруші: И.Бакытгуль Лауазымы:

Қолы:

Телефон нөмірі:

Мөр орны :Койы:



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 10 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

26.07.2023

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МҚКҚ «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытгул

Зишархан Әбділұлы Меірішев 3.09.2020
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Ибадулла Әбдіра

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖГМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулыққа қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

ардларын
ты 12

4. МДУ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
- 12. Шарттың орындалуы:**
1. Шарт қолқойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өлгертілуі, толықтырылуы мүмкін.
2. Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, ел ұрыс орындалмауына жауапты. Мектеп келісімін түйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)
3. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.
4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі түйым атауы: (мектепке Ата-ана асы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____	
Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____	
Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: <u>821210403365</u>	
МДУ индексі Жұмыс орны: _____	
Менгеруші: И. Бакытұлы Лауазымы: _____	
Қолы: _____	Телефон нөмірі: <u>844158334251</u>
Мөр орны: _____	



МЕКТЕПТЕ ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 33 ШАРТ

(түп нұсқа жазыла)

17.01.2023

Бұдан әрі (мектепке дейінгі) білім беретін орталық атауы)

Жариясы: Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде
пресскі ететін МККК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытұлы

Мамыров Идрис Бақтырханов 01.01.2024
(Баланың тегі, аты, туған күні)

Бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын аясы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Башмураров Бақырхан Мамыров

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де шынды өкілдері
арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен
міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік ретігін
белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды
қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖ М 2020 жылғы 19
маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020
жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып
Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар
тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күнінен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469
бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып
тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу
жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім
беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде:

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға;
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

**3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды
басшылыққа алады:**

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ІІІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын
бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы
№ 604 бұйрығы Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада №
17669 болып тіркелді.

4. МДҮ мен еруниси мен педагогтердин тонтан ыбалалармен жургизилетин жумыс тартуралык кесептерин тындаута,
12. **Шарттыпорындауы:**

1. Шартко койулы ансаттен бастан куни неседе жэнески жакты негисимбойынша мерзими журтылуы, озертилуи, толыктарылууму мен

2. Тарантар миндеттерин тиистиден ейлсорындалуынан емес елдурисорындалимуына жауанты Мектепкед ейингувым жэне бадаланын заццоксиди (еки жактын жауанкеринликтери)

3. Шарттын колданылу мерзими 2022 жылны « » бастан жылны « » дейин

4. Шарттеки дана жасаланан. Бирданысы МДҮ-да, екениниси «Ата-аналар» (оны алмастыратын тули аларда) сакталады.

Осы шартка кол койган тарантар:

Мектепке дейинги гуыма татуы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, экесинин аты (бар болса)) дейинги билим беретин орталык атауы)

Мекен-жайы: Т Рыскулов ауылы
Озбеков №3 Толкужат деректери №

Телефон номери 8775 833 72 51 ЖСТ/Кужат номери 871210404365

МДҮ индекси Жумыс орны

Менгеруни И Бакытгуль Яуауымы

Колы:

Телефон номери 874458334259

Мор орны: Колы:



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 32 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

22.08.2023ж.

Бұлдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қызақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Ғұмпағалиев Рәзат Мегетұлы 20.03.2021ж.
(Балайын тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Құстаубаев Мегет Ғұмпағалиевұлы

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басымылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде:

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7/1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басымылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ІІІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен

педагогтердин топтагы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға,

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы «___» бастап жылғы «___» 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгерушісі: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 87758337251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 34 ШАРТ

04.08.2023 н.

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И. Бакытгүл

Жане Мереі Бекдәурет 04.10.2020 н.

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Аянай Тәухар

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-Ш
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

оларан
12

4. МДҮ менгерушісі мен педагогтердин топтагы балалар мен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт кол койылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттерді тиісті деңгейде орындалуынан емес, ел дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке ел сыйынғұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы «___» бастап ___ жылғы «___» 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа кол койған тараптар:

Мектепке ел іінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
лейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210401365

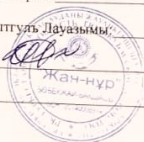
МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458334251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 29 ШАРТ

22.08.2023

(күн, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Жансейіт Ахсар Кеуешіқызы 03.12.2020

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Ахметов Жансейіт

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖГМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ меңгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың нәтижесі:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне есепті және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке деген ішкі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері).

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылы «___» бастап ___ жылы «___» 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

дейінгі білім беретін орталық атауы: _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы

Өзбеков №3 Толқу жат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210401365

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Меңгерушісі: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: [Қол] Телефон нөмірі: 8775 833 72 51

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 28 ШАРТ

(күн, ай, жылы)

22.08.2023

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МККК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Бекбай Ахмед Мухтаров
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

26.09.2010

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Бекбайев Мухтар

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-Ш
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 25 ШАРТ

17.03.2023

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Есқали Арсен Бақытжанұлы 07.11.2010

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Жүрмеісов Бақытжан

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың нәтижелері:

1. Шартқа қойылған есептен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттерін тиісті деңгейде орындауына немесе дұрыс орындамауына жауапты. Мектепке дейінгі тәрбиелік және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі тәрбиелік атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Толқу жат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: И. Бакытгуль

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51

Мөр орны: Қолы: _____



4. МДУ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың норында луы:

1. Шартқолқойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402305

МДУ индексі/Жұмыс орны _____

Менгеруші: И. Бакытұлы Науадымы _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 87758334151

Мөр орны: Қолы: _____



4 МДҮ меңгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға.

12. Шарттың орныдалуы:

1 Шарт колқойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін

2 Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3 Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін

4 Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталалы

Осы шартқа колқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы Т Рыскулов ауылы.
Өзбекөв №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 822104102365

МДҮ индексі Жұмыс орны: _____

Меңгеруші И Бакытұлы Лауазымы: _____

Қолы: _____ Телефон нөмірі: 844583389251

Мөр орны: Қолы: _____



01.08.2023 ж.

(сүйен, яһи, жәһи)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін арнайы атауы)

Жарғысы, Қазықстан Республикасының Ұқыметіне 10.04.2017 жылғы №181 Қауыпсы негізінде
арнайы ететін МҚКК «Жаңа-Нұр» Балбесжаында мемлекеттік И Бақытты

Сәлім Әміржанов Бағдатов 18.04.2020 ж.
(Талланан уәт, аты, тұлғын күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын ынсы, жесі, оларды алымыратын тұлғалар

Асанба Асанба

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де аңды өкілдері
арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен
міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелесу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегінің
белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды
қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19
маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020
жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып
Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар
тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе аңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469
бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып
тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу
жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім
беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды
басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шіздедегі №319-ІІІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын
бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы
№ 604 бұйрығы Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада №
17669 болып тіркелді.

4 МДУ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға.

12. Шарттың нәтижелері:

1 Шартқа қол жойғаннан кейін бастапқы кезеңдегі және екінші жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өтпелілігі, толықтырылуы мүмкін

2 Тараптар міндеттерін тиісті деңгейде орындауына немесе орындауына жауапты Мектепкед

ейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екінші жақтың өкілі) жылы «5» дейін

3 Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылы « » бастап жылы « »

4 Шартқа қол жойғаннан кейін Бірлестігі МДУ-да, екіншісі «Ата-ана» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепкед

ейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы Т Рыскулов ауылы _____

Өзбекстан №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі 221210402385

МДУ индексі Жұмыс орны _____

Менгеруші И Бакытқұл Лауазымы _____

Қолы _____ Телефон нөмірі 89458334251

Мөр орны Қолы _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 24 ШАРТ

(күн, айы, жылы)

29.09.2023

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде
аресет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И. Бақытгул

Менің Құрметтім Қайырбектің 04.09.2023
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын аяқсыз, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Ғайратбек Қайырбек Менісбаев

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖІМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен педагогтердин топтагы балалар мен жургізілетін жұмыстар туралы есептерін тындауга;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт кол койылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2. Тараптар міндеттерді тиісті деңгейде орындауына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы «___» ___ бастап ___ жылғы «___» 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа кол койған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210401365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Науазымы

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 8445 833 8251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 20 ШАРТ

(күн, ай, жылы)

22.08.2023

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытгул

Бейбітжан Шұғыла Батманқозов 24.11.2020
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Ғарабасова Ғуламшра Ғауртамбаевна

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖГМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басымылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басымылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

23.08.2023

(күн, айы, жылы)

Бұлдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарықасы Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МҚКК «Жан-Нұр» Бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытғұл

Басатқыш Маңгері Ерісқуло

20.08.2020

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын аясы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Нәзімбай

Сәлітанат Бағдатбекқызы

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ІІІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт колжойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2. Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы «___» ___ бастап ___ жылғы «___» ___ 6 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол жойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210902365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгүл Дауазымы: _____

Қолы:  _____ Телефон нөмірі: 8775 833 72 51

Мөр орны: Қолы: Жан-нұр _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 53 ШАРТ 15.10.2023ж

(күн, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И. Бакытгул

Асан Зәурер Еркебұланұлы 29.06.2020ж.
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан
«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Думбаева Аяулы

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегіні белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берумен барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен

педагогтердинтоптагыбалаларменжүргізділетінжұмыстартуралыесептеринтыңдауға,

12. Шарттыңорындауы:

1. Шартқолқойылғансәттенбастапкүшінеснедіжәнесікіжактыңкелісімібойыншамерзіміұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуыүмкін

2.

ТараптарминдеттердинтістіденгейдеорындалуынанемеселдұрысыорындалмауынажауаптыМектепкед ейінгітұйымжәнебаланыңзандықөкілі (екіжактыңжауапкершіліктері)

3. Шарттыңқолданылумерзімі 2024 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін

4. Шарттекі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратынтұлғаларда) сақталады.

Осы шартқақолқойғантараптар:

Мектепкед ейінгітұйыматауы:(мектепкеАта-анасы: (Тегі, аты, әкесінінаты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 82121D401365

МДУ индексі.Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И.Бакытұлы Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458338151

Мөр орны: Қолы _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 56 ШАРТ

(күн, айы, жылы)

26.10.2019

Бұл шарт (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МККК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытұлд

Байрақжан Бөкенұр Серикжанұлы
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

26.01.2019ж.

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Сити.Мисава Тудраман

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегіні белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ІІІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2022 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 82210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Науазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458337251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 53

ШАРТ

01.09.2023ж.

(күн, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытғұл

Еркінбай Сүтпан мұғалім 14.01.2021ж.

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Сәидидов Мұху Еркінбайұлы.

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулыққа қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы.
3. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

таран

4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтагы балалар мен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқа қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 84410402365

МДҮ индексі Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: 

Телефон нөмірі: 84418337251

Мөр орны: Қолы: _____



(күні айы жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МККК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытгул

Жамалдасбаев Нұрсұлтан Уәлибекұлы
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан 29.06.2019 ж.

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Нұрсұлтан Жамалдасбаев

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген «Бала денсаулығы паспорты» 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға;
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ІІІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы
3. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді

4 МДУ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерінің дауға.

12. Шарттың орнында луы:

1 Шарт кол койылган ансәттен бастап күшіне есиді және киді жакты келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2

Тараптар миндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі түйім және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3 Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4 Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол койған тараптар:

Мектепке дейінгі түйім атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821810402365

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакыттуль Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 8044 833 7251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 52 ШАРТ

21.09.2023

(күн, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытгул

Шарипов Асанали Бағдатович 13.11.2020
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Есенбергали Бағдат

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

спарлар
20
мдгы 12

4. МДУ менгерушісі мен педагогтердің оттағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға.

12. Шарттың нәтижесі:

1. Шартқа қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2. Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе олардың орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі тәрбиелік және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері).

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы «___» бастап жылғы «___» 5-лейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы,
Өзбекөв №3 Төлқұжат деректері №

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСП/Құжат нөмірі: 82/12/10402365

МДУ индексі Жұмыс орны:

Менгеруші: И. Бакытгул Лауазымы:

Қолы: [Signature] Телефон нөмірі: 84458337251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 51 ШАРТ

(құпиялы жазылы)

08.09.2023

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытгүл

Сейізбай Нұрсұлханов Талғатұлы 26.11.2020
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Житасбаева Сауле Сүтмүбасевна

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды

басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

МЕКТЕПТЕКЕ ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРҒЫҢ ТАҢДЫ ОҚУ ЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 49 ШАРТ

Түркістан облысы

Түркістан облысы мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы

Жарғысы Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде
проект етіпті М.Е.К.К. «Жан-Нұр» Бөбекжайылымы менерушісі И. Бақытұлы

Есенқұлы Б. Байғұрхан Нұрғалиұлы 13.12.2020

(Нөмірмен тек. аты, тегімен күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анысы, жекес, өзгеріс алмастыратын тұлғалар

Ахметжанов Нұрға Фарғатұлы

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған жеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖІ М 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін); 3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін); 4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты; 5. баланың денсаулығы туралы анықтама; 6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге; 3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге; 4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға; 5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға; 6. баланың эмоционалдық-жайлылығына қамқор болуға; 7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

12. Шартианорын дутагдлыг:

12. Шарттың ныңды: Шартқолжойлы аңсәттебастатқушһне не ді және сәк жактың не ісі мбойыңша мерім түзартылуы өспертілуі, тоқтырылуы мүмкін

2. Тараптардың естерінің тiстелгенгеiлсiрiн қалыуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты Мектепке
бiрiншi, екiншi және iшiншi деңгейдегi (екi жақтың жауапкершiлiктерi)

3. Шарттың оқалғаны мезгілі 2023 жылғы « » бастап жылғы « » дейін

4. Шарттегі дана жасалған. Бірланысы МДҮ-да, екіншісі «Аға-анада» (оны алмастыратын ұл-қаларда) сақталатын.

Осы шартка кол койган тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
 дейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы Т Рыскулов ауылы

Өзбек №3 Төлүкжат деректери №2

Телефон нөмөрі 8775 833 72 51 ЖСН/Күжат нөмөрі 821210402365

МДУ индексі Жұмыс орны _____

Менгеруши И. Бакытұлы, Дауазымы

Колы:  Телефон номері: 8871833731

Мөр орны: Қолы: Жан-нұр



4 МДУ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға.

12. Шарттың орындалуы:

1 Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімді жартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін

2 Тараптар миндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепкездейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3 Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін

4 Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепкездейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері №

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 81610402365

МДУ индексі Жұмыс орны:

Менгеруші: И. Бақытгуль Тауазымы:

Қолы:

Телефон нөмірі: 874458337251

Мер орны: Қолы:



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 47 ШАРТ

(күн, айы, жылы)

18.09.2023

Бұл шарт (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МККК «Жан-Нұр» бөбекжайының менеджерісі И. Бакытгул

Анасы Айдын Жамаубекұлы
(Тыңалмай бөгі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

14.08.2019ж.

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

А.И. Жанов, Ж.А. Ж.

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III

2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2. Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес елді мекендерінің орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы «___» ___ бастап жылғы «___» 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.
Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Жауазымы: _____

Қолы: [Signature] Телефон нөмірі: 8775 833 72 51

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 44 ШАРТ 05.09.2023 ж.

(күн, айы, жылы)

Бұлдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытгул

Серік Асан Еркінбеков 20.04.2020 ж.

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Салар Маша

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиедеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулыққа қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ меңгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы «___» ___ бастап ___ жылғы «___» 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Меңгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458334251

Мөр орны: Қолы: _____



(құпия немесе)

Бұл шарт (мектепке дейінгі) білім беретін ортаңғы атауы)

Жариясы Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МККК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И. Бақытұлы

Сәуірдің 2-шінінде Мәжілісінде 02.01.2021

(Тайынды, тегі, аты, тегісімен құпия)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын аясы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Қадырбаева Саидұлы

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегінен белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4 МДҮ меңгерушісі мен педагогтердің танытыбына қаржы жүзін жетік жұмыс тарту рәсімдерінің дауыс.

12. Шарттықтарын алуға:

1 Шарттық қойындықтарға бас тарту және жұмысқа жауапкершілігі бойынша мерзімді шарттық, өзгертілу, толықтырылуы мүмкін

2

Тараптарыңдардың тілсіздей деоргандалуы және есеп тұрысы рәсімдерінің дауыс және шарттықтарын алуға (екі жақты жауапкершіліктері)

3 Шарттық қойындықтарға мерзімі 2023 жылғы « » бастап жылғы « » 5-лейін

4 Шарттыққа дауыс жасаған бірлесімі МДҮ-да, екіншісі «Ата-анадан» (оны алмастыратын тұлғалар) сақталды

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

лейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы Т Рыскулов ауылы

Өзбек көз Төлкүжат деректері №

Телефон нөмірі 8775 833 72 51 ЖСН/Күжат нөмірі 821210402365

МДҮ индексі Жұмыс орны

Меңгеруші И Бақытұлы Лауаңымы

Қолы

Телефон нөмірі

Мөр орны: Қолы



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 1 ШАРТ

10.02.2022

(күн, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Сейдахан Жібек Ембергүл
(Баланың ісі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

20.09.2019

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Ахметова Аида

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды

басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ШІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

МЕКТЕПТЕ ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 3 ШАРТ

(сүрөт айға жазыла)

19.07.2022

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарыққа: Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде
проект ететін МҚКҚ «Жаңа Нұр» балаларға арналған мекемесінің И. Баязитұлы

Жоңғар Асан Абылайұлы

(Талланған тегі, ата, тектесінің күші)

Бір жағының және бұдан

19.11.2019ж.

«Ата-анасы» деп аталатын аяққа, жеке, өзара азаматтардың құқықтар

Жұмысшыба Жоңғар

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері
арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен
міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегінің
белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды
қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19
маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020
жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып
Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар
тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469
бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде № 2423 болып
тіркелген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу
жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім
беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жабылылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды
басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын
бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы
№ 604 бұйрығы Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада №
17669 болып тіркелді.

МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 10 ШАРТ

(күн, айы, жылы)

20.09.2019

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МККК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытгул

Тәңір Чыңғыз Төкзатқоза
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан 10.09.2019 ж.

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Азғабай Тауқар

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖІМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 ссеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4 МДУ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға,

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқа қол қойып, анкеттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2. Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес елді жұмыс орындай мауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2021 жылғы «___» бастап ___ жылғы «___» 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 80410402365

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 80458337251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 41 ШАРТ

(күн, айы, жылы)

Бұл шарт (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарықсы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде
Әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытгул

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖГМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026 у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде:

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
4. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ШІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 12 ШАРТ

01.09.2021

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Жалпабад Есмаханбет Нұрсаханбетов
(Баланың тегі, аты, туған күні)
бір жағынан және бұдан 15.08.2019ж.

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Рахматова Айжан

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖІМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4 МДҮ менгерушісі мен педагогтердин топтагы балалармен жүргізетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға.

12. Шарттың норындауы:

1 Шартқолқойылған сәттен бастап күшіне енді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2 Тараптар міндеттерді тиісті деңгейде орындауына немесе дұрыс орындамауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері).

3 Шарттың қолданылу мерзімі 2021 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4 Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы,
Өзбекөв №3 Төлқұжат деректері №

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Күжат нөмірі: 826210402351

МДҮ индексі Жұмыс орны:

Менгеруші: И. Бакытұлы Лауазымы:

Қолы:

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51

Мөр орны: Қолы:



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 45 ШАРТ

27.09.2021

(күн, ай, жыл)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде
арестетітін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И. Бакытгул

Тұрғанқы Айди Есболматұза

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

10.09.2019

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Даянбелова Меруерт

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулыққа қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұрғылықты дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ШІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2. Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың қауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2021 жылғы « » бастап « » жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 881210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы:  _____

Телефон нөмірі: 84458334257

Мөр орны: Қолы: _____



4 МДҮ менгерушісі мен педагогтердин топтагы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға,

12. Шарттың орндалуы:

1 Шартқа қойылған сәттен бастап күннен күнге және секі жактың келісімі бойынша мерімі ұартылуы, өлгерілуі, толықтырылуы мүмкін

2 Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты Мектепке кел сыйнғуы және баланың аңдымкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3 Шарттың қолданылу мерзімі 2021 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4 Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталалы

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбекөв №3 Төлқұжат деректері №

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 98110402365

МДҮ индексі Жұмыс орны:

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы:

Қолы:

Телефон нөмірі: 87458334251

Мөр орны: Қолы:



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ _____ ШАҒТ _____

(Ауыл, айма, жылы)

Бұлдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрқашан ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбесжайының меңгерушісі І. Бектұтұл

Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрқашан ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбесжайының меңгерушісі І. Бектұтұл

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегіні белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттары қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖ М 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрілігіне 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:
1. қабылдауға арналған жолдам (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың туын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бада денсаулығы паспорты" 0226/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде:

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға, 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрілігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4 МДУ меңгерушісі мен

дсадан термин топтағы балалар мен жүртінлетін жұмыстар ұрыалы есептерін тияндауға,

12. **Шарттың орнын алауы:**

1 Шарттың қолдалған есептен бастап күшін енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзім ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін

2 Тараптардың есептерін тияндауымен есептеушілердің арасындағы қаржылық қатынастарды реттеу және қаржылық қатынастарды реттеу

3 Шарттың қолдалған есептен бастап күшін енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзім ұзартылуы

4 Шарттың қолдалған есептен бастап күшін енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзім ұзартылуы

5 Шарттың қолдалған есептен бастап күшін енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзім ұзартылуы

6 Шарттың қолдалған есептен бастап күшін енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзім ұзартылуы

7 Шарттың қолдалған есептен бастап күшін енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзім ұзартылуы

8 Шарттың қолдалған есептен бастап күшін енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзім ұзартылуы

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

дейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы

Әзбек көшесі №3 Төлкүжат деректері №

Телефон нөмірі 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі 84410402365

МДУ индекс: Жұмыс орны:

Меңгеруші: И. Бакытұлы, Жауапқы:

Қолы:

Телефон нөмірі: 84408337254

Мөр орны: Қолы:



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 14 ШАРТ

(күн, айы, жылы)

02.05.2025ж

Бұл шарт (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарыясы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде
пресет ететін МКҚК «Жыл-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытұт

Мұстафинә Әлімжановна 29.07.2024ж.
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әжесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Мұстафинә Әлімжановна

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері
арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезінде тараптардың құқықтары мен
міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік ретігін
белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды
қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖІМ 2020 жылғы 19
маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020
жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып
Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар
тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-
анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469
бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып
тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу
жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім
беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2.
интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын
бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы
№ 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада №
17669 болып тіркелді.

МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 20 ШАРТ

18.06.2025ж.

(күн, ай, жыл)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Мамасбаева Аягул Шалғатын 12.01.2021

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Юрғашева Дильфуза

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4 МДҮ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға,

12. Шарттың норминадалуы:

1 Шартқа қол қойылған аяқтан бастап күшін есептеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін

2

Тараптар міндеттерді тиісті деңгейде орындауына немесе дұрыс орындамауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3 Шарттың қолданылу мерзімі 2025 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін

4 Шарттегі дана жасалған Бірланысы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы _____

Өзбекков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДҮ индексі Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгүл Жауазымы: _____

Қолы: _____ Телефон нөмірі: 84458334251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАНДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 19 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

12.10.2020

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі Н. Бакыттул

Түрметбай Тұрғанбай Қолжаңағазов 12.10.2020
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Әтеке Шығана

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндеті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖІМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрілігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрілігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4 МДУ меңгерушісі мен

дсадан термин топтағы балалар мен жүртінлетін жұмыстар ұрылмасы есептерін тияндауға,

12. **Шарттың орнын тияндауы:**

1 Шарттың қолқойлған есептен бастаптан күшіне енеді және есептің жалпы екілесімі бойынша мерзім ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін

2 Тараптардың есептерін тияндауымен есептің деорындалуына емес, деорындалуына жауапты. Мектепке есептің ұйым және басқарушының заңдылық екілесімі бойынша мерзім ұзартылуы

3 Шарттың қолқойлған есептерінің мерзімі 2024 жылғы «20» бастап жылғы «5» дейін

4 Шарттегі дана жасалған. Біріңашы МДУ-да, екіншісі «Ата-анала» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталалады

Осы шартқа қолқойлған тараптар:

Мектепке есептің ұйым тияндауы: (мектепке **Ата-анасы**: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы _____

Әзбекков №3 Толқу жат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 84410402365

МДУ индекс: Жұмыс орны: _____

Меңгеруші: И. Бакытұлы, Жауапты: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84408337254

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ _____ ШАҒАТ _____

(Ауыл, айма, жылы)

Бұлдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарықсы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрқашан ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбесжайының меңгерушісі І.Бақытұл

Жанжолы Дамасула Маматжан
(Баланың тегі, аты, туылған күні)
бір жағынан және бұдан 31.12.2019ж.
«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Тракиябаева Жанжолы

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегіні белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттары қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖ М 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрілігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:
 1. қабылдауға арналған жолдам (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
 2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
 3. баланың туын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
 4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бада денсаулығы паспорты" 0226/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
 5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
 6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).
2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде:
 1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға, 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
 3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
 4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
 5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
 6. баланың эмоционалдық жайылығына қамқор болуға.
 7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрілігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4 МДҮ менгерушісі мен педагогтердин топтагы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға,

12. Шарттың орндалуы:

1 Шартқа қойылған сәттен бастап күннен күнге және секі жактың келісімі бойынша мерімі ұартылуы, өлгерілуі, толықтырылуы мүмкін

2 Тараптар міндеттерді тиісті деңгейде орындауына немесе дұрыс орындамауына жауапты Мектепке кел сыйнғуы және баланың аңдымкілі (екі жактың жауапкершіліктері)

3 Шарттың қолданылу мерзімі 2021 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4 Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталалы

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы Т Рыскулов ауылы

Өзбеков №3 Төлкүжат деректері №

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Күжат нөмірі: 98110402365

МДҮ индексі Жұмыс орны:

Менгеруші: И Бакытгуль Лауазымы:

Қолы:

Телефон нөмірі: 87458334251

Мөр орны Қолы:



4. МДҮ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2. Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың қауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2021 жылғы « » бастап « » жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталды.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 881210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: [Signature] **Телефон нөмірі:** 84458334257

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 45 ШАРТ

27.09.2021

(күн, ай, жыл)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде
арестетітін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И. Бакытгул

Тұрғанқы Айди Есболматұза

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

10.09.2019

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Даянбелова Меруерт

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 сеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулыққа қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-Ш
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4 МДҮ менгерушісі мен педагогтердің топтагы балалармен жүргізетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға.

12. Шарттың норындауы:

1 Шартқолқойылған сәттен бастап күшіне енді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері).

3 Шарттың қолданылу мерзімі 2021 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4 Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

дейінгі білім беретін орталық атауы: _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Күжат нөмірі: 826210402351

МДҮ индексі Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытұлы Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 12 ШАРТ

01.09.2021

(күн, ай, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Жалпабад Есмаханбет Нұрсаханбетов
(Баланың тегі, аты, туған күні)
бір жағынан және бұдан 15.08.2019ж.

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Рахматова Айжан

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖІМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

МЕКТЕПТЕ ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 41 ШАРТ

(күн, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарықсы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде
Әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытгул

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖГМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026 у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде:

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ШІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4 МДУ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға,

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқа қол қойып, анкеттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2. Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес елді жұмыс орындай мауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2021 жылғы «___» бастап ___ жылғы «___» 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 80410402365

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 80458337251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 10 ШАРТ

(күн, айы, жылы)

20.09.2019

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МККК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытгул

Ғалим Чингиз Төкзатұлы
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан 10.09.2019 ж.

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Аздобай Тауқар

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖІМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4 МДҮ менгерушісі мен
педпсихтердің отбасы бадалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға.

12. Шарттың орны аялауы:

1 Шарттың орны аялауы бастапқы күннен бастап және екі жақтың келісімі бойынша мертімді ұартылым
өзгертілуі толықтырылуы мүмкін

2
Тараптардың елтерлігінің тілденгі де соридалуынан немесе дұрыс орындалмауына жауапты Мектепке
ейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3 Шарттың қолданылу мертімі 2022 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін

4 Шарттекі даян жасалған Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны
алмастыратын тұлғаларла) сақталады

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы Т Рыскулов ауылы
Өзбекөв №3 Төлқұжат деректері №

Телефон нөмірі 8775 833 72 51 ЖСН-Құжат нөмірі 321410402305

МДҮ индексі Жұмыс орны

Менгеруші: И Бакытұлы Лауанымы

Қолы  Телефон нөмірі 8775 833 8257

Мөр орны Қолы:



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 7 ШАРТ

26.07.2019

(күні, айы, жылы)

Бұлдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының менеджері И. Бақытгул

Саматқозы Асан
(Баланың тегі, аты, туылған күні)
бір жағынан және бұдан 27.08.2019 ж.
«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Жолава Меруерт

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ меңгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалар мен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқа қол жойылған сәттен бастап күшіне енді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2. Тараптар міндеттерді тиісті деңгейде орындалуынан емес едұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2022 жылғы « » бастап жылғы « » 6 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анала» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДУ индексі Жұмыс орны: _____

Меңгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 87758334237

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 8 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

28.09.2019

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғасы. Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МККК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И. Бакытұлы

Синапталы
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

Мансур Нұрбақыр

бір жағынан және бұдан

29.09.2019

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Мария Есенара

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалар мен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттерді тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2022 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгерушісі: И. Бакытгүлді Лауазымы: _____

Қолы:  _____ Телефон нөмірі: _____

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 5 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

04.07.2022

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Тілектарбай Амихан Тілектарұлы
(Баланың тегі, аты, туылған күні)
бір жағынан және бұдан 06.01.2019ж
«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Мұрабаева Чжан

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға,
12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және кімнің атымен жасалғанына қатысты өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2. Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы «___» бастап ___ жылғы «___» 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 84458337251

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытұлы Жауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458337251

Мөр орны: Қолы: _____



4 МДҮ менгеретінсі мен

белгісін теріптен тигызбайлармен жүргізілетін жұмыс тарту рәсімдерін тыңдауға

12. Шарттың нысаны:

1. Шартке қосылған нәсілдерге бас тарту құпия екендігі және жұмысқа жауапкершілігі менің білімдерімнің ұртылуы өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін

2

Тараптардың белгілерін тиісті негіздермен дауыс және жазуымен сыйлауына жауапты Мектепке қосылған жұмысқа қосылған құпиялық (сұрақтарға жауапкершіліктері)

3 Шарттың нысаны түрлері: 2022 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін

4 Шартке қосылған нәсілдер: Бірденісі МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын құжаттар) саяталады

Осы шартке қосылған тараптар:

Мектепке қосылған жұмысқа: (мектепке **Ата-анасы**: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы Т. Рыскулов ауылы
Өзбек №3 Төлқұжат деректері №

Телефон нөмірі 8775 833 72 51 ЖСН Күжат нөмірі 88440402365

МДҮ индексі Жұмыс орны

Менгеруші И. Бакытұлы Дауысымы

Қолы

Телефон нөмірі 84458337257

Мөр орны Қолы



04.07.2022

(күн, айы, жылы)

Бұлдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МККК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И. Бақытғұл

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегінің белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулыққа қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-Ш
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4 МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы бабалармен жүргізілетін жұмыстар туралы мәселелерін тыңдауға.

12. Шарттың нәтижелері:

1 Шарттың қолданылу мерзімінен бастап күннен бастап жасалған жұмыстардың нәтижелерін мұқият талдау, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін

2

Тараптар міндеттерінің ішіндегі де орындалуына немесе орындалмауына жауапты Мектепке дейінгі ұйым және баланың ата-анасы (екі жақтың жауапкершіліктері)

3 Шарттың қолданылу мерзімі 2022 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін

4 Шарттегі дана жасалған Бірланыс МДҮ-да, екіншісі «Ата-анала» (оны алмастыратын тұлғаларла) сақталады

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы Т Рыскулов ауылы
Өзбеков №3 Төлқұжат деректері №

Телефон нөмірі 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі 821210402365

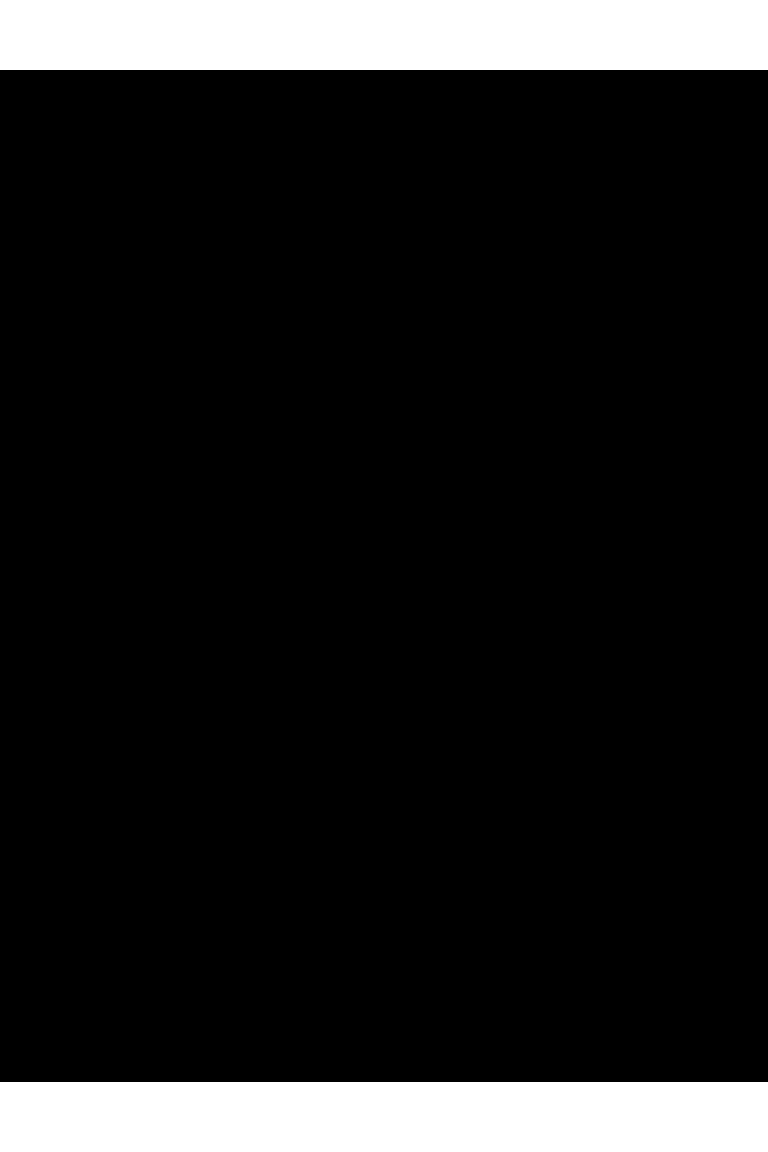
МДҮ индексі Жұмыс орны

Менгеруші И Бакытұлы Лауазымы:

Қолы Телефон нөмірі 84458334251

Мөр орны Қолы





МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 47 ШАРТ

(күн, айы, жылы)

18.09.2023

Бұл шарт (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МККК «Жан-Нұр» бөбекжайының менеджерісі И. Бакытгул

Анасы Айдын Жамаубекұлы
(Тыңалмай бөгі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

14.08.2019ж.

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

А.И. Жанов, Ж.А. Ж.

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III

2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2. Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы «___» ___ бастап жылғы «___» 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.
Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Жауазымы: _____

Қолы: [Signature] Телефон нөмірі: 8775 833 72 51

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 44 ШАРТ

05.09.2023 н.

(күн, айы, жылы)

Бұлдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытгул

Серік Аялы Еркінбекова 20.04.2020 н.

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Сәлімәт Мәулен

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиедеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ меңгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалар мен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы «___» ___ бастап ___ жылғы «___» 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Меңгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458334251

Мөр орны: Қолы: _____



4 МДҮ меңгерушісі мен педагогтердің танытыбалды тәрбие жүргізу жетік жұмыс тарту рәсімдерінің дауыс.

12. Шарттықтарын аяқтау:

1 Шарттықтарын аяқтауға қатысқан және жұмысқа жауапкершілігі бойынша мерзімі шарттықтарын өткізіліп, толықтырылуы мүмкін

2

Тараптарының етерлерінің тілегі бойынша қалауына немесе тұрысырында мауында жауапты Мектептегі елшінің ұйым және баланың қандылығы (екі жақты жауапкершіліктері)

3 Шарттықтарын аяқтау мерзімі 2023 жылғы « » бастап жылғы « » 5-лейін

4 Шарттық даяр жасалған. Бірлесімі МДҮ-да, екіншісі «Ата-анадан» (оны алмастыратын тұлғалар) сақталды

Осы шарттықтардың қолжойыптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

лейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы Т. Рыскулов ауылы

Өзбек көз №3 Төлкүжат деректері №

Телефон нөмірі 8775 833 72 51 ЖСН/Күжат нөмірі 821210402365

МДҮ индексі Жұмыс орны

Меңгеруші И. Бакытұлыс Давыдов

Қолы

Телефон нөмірі

Мөр орны: Қолы



(құпия немесе)

Бұл шарт (мектепке дейінгі) білім беретін ортаның атауы)

Жариясы Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МККК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытұлы

Сәуірдің 2-шінінде Мәжілісінде 02.01.2021

(Тайынып тұрған, тексерілген күн)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын аясы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Қадырбаева Саидұлы

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегінен белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 52 ШАРТ

21.09.2023

(күн, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МҚКК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытгул

Шарипов Асанали Бағдатович 13.11.1980
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Есенбергали Бағдат

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4 МДУ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерінің дауға.

12. Шарттың орнында луы:

1 Шарт кол койылган ансәттен бастап күшіне есиді және киді жакты келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2

Тараптар миндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі түйім және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3 Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4 Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол койған тараптар:

Мектепке дейінгі түйім атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821810402365

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакыттуль Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 804458337251

Мөр орны: Қолы: _____



(күні анықталған)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МККК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытгул

Жамалдасбаев Нұржан Шайтбекұлы
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан 29.06.2019 ж.

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Нұржанов Аманжол

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегінен белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген «Бала денсаулығы паспорты» 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға;
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ІІІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы
3. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді

23.08.2023

(күн, айы, жылы)

Бұлдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарықасы Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МҚКК «Жан-Нұр» Бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытғұл

Басатқыш Мәңгері Ерісқұлов

20.08.2020

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын аясы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Нәсіміміз

Сәлітанат Бағдатбақы

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ІІІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 20 ШАРТ

(күн, ай, жылы)

22.08.2023

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Бейбітжан Шұғыла Батманқозов 24.11.2020
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Ғарабасова Ғуламшра Ғауртамбаевна

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖГМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басымылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басымылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен педагогтердин топтагы балалар мен жургізілетін жұмыстар туралы есептерін тындауга;

12. Шарттың нысаны:

1. Шарт кол койылған сәттен бастап күшіне енеді және кі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2. Тараптар міндеттер дін тістіген ғейде сорындалуынан емес едұры сорындалмауына жауапты. Мектеп келдейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы «___» ___ бастап ___ жылғы «___» 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа кол койған тараптар:

Мектеп келдейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы**: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210401365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Науазымы

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 8445 833 8251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 24 ШАРТ

(күн, айы, жылы)

29.09.2023

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде
аресет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытгул

Менің Құрметтім Жауапкерім 04.09.2023
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын аяқсыз, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Ғайратжан Менің
Ғайратжан Менің

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖІМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4 МДУ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға.

12. Шарттың нәтижелері:

1 Шартқа қол жойғаннан кейін бастапқы кезеңдегі және екінші жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өтпелілігі, толықтырылуы мүмкін

2 Тараптар міндеттерін тиісті деңгейде орындауына немесе орындауына қажетті Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екінші жақтың өкілдері)

3 Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы « » бастап жылғы « » 5-лейін

4 Шартқа қол жойғаннан кейін Бірлестігі МДУ-да, екіншісі «Ата-ана» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталды

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
лейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы Т. Рыскулов ауылы
Өзбекстан №3 Төлқұжат деректері №

Телефон нөмірі 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі 221210402385

МДУ индексі Жұмыс орны

Менгеруші И. Бакытқұлы Лауазымы

Қолы _____ Телефон нөмірі 8775 833 72 51

Мөр орны Қолы _____



(сүйеніш жазығы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін арнайы атауы)

Жарығына Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде аттестітетін МҚКК «Жан-Нұр» Жобасжазылалы мемлекеттік И Бақытатту

Сәлем Әміржанов Бағдатовалы 18.04.2020 ж.
(Толығынан уәзі, аты, тұлғалық күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын нұсқа, жөсі, оларды алымыратын тұлғалар

Асанбаев Асанбаев

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелесу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегінің белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шіздегі №319-ІІІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4 МДҮ меңгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға.

12. Шарттың орныдалуы:

1 Шарт кол бойлы ансәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін

2 Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3 Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін

4 Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталалы

Осы шартқа кол койған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы Т Рыскулов ауылы.
Өзбекөв №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 822104102365

МДҮ индексі Жұмыс орны: _____

Меңгеруші И Бакытұлы Лауазымы: _____

Қолы: _____ Телефон нөмірі: 844583389251

Мөр орны: Қолы: _____



4. МДУ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың норында луы:

1. Шартқолқойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қолқойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402305

МДУ индексі/Жұмыс орны _____

Менгеруші: И. Бакытұлы Науадымы _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 87758334151

Мөр орны: Қолы: _____



4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың нәтижелері:

1. Шартқа қойылған есептен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттерін тиісті деңгейде орындауынан емес, ұрыс орындамауына жауапты. Мектепке дейінгі тәрбиелік және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі тәрбиелік атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Толқу жат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 821210402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: И. Бакытгуль Телефон нөмірі: 8775 833 72 51

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 25 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

17.03.2023

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Есахан Арсен Бахотжанұлы 07.11.2010

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Жүргісіев Бектөмен

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 28 ШАРТ

(күн, ай, жылы)

22.08.2023

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МККК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытгул

Бекбай Ахмед Мухтарұлы
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

26.09.2010

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Бекбайев Мухтар

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-Ш
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

МЕКТЕПТЕ ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 33 ШАРТ

(түп нұсқа жазыла)

17.01.2023

Бұдан әрі (мектепке дейінгі) білім беретін орталық атауы)

Жариясы: Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде
прескізетінін МҚКҚ «Жан-Нұр» Бөбекжайының меңгерушісі: И. Бақытұлы

Мамыгурина Аида Бақытжановна 01.01.2024
(Баланың тегі, аты, туған күні)

Бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын аясы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Бақытжанов Бақытжан Мамыгуринович

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де шынды өкілдері
арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен
міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік ретігін
белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды
қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖ М 2020 жылғы 19
маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020
жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып
Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар
тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күнінен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469
бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып
тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу
жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім
беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде:

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға;
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

**3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды
басшылыққа алады:**

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ІІІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын
бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы
№ 604 бұйрығы Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада №
17669 болып тіркелді.

ардларын
ты 12

4. МДУ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
- 12. Шарттың орындалуы:**
1. Шарт қолқойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өлгертілуі, толықтырылуы мүмкін.
2. Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, ел ұрыс орындалмауына жауапты. Мектеп келісімін түйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)
3. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы « » бастап жылғы « » 5 дейін.
4. Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі түйым атауы: (мектепке Ата-ана асы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____	
Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____	
Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: <u>821210403365</u>	
МДУ индексі Жұмыс орны: _____	
Менгеруші: И. Бакытұлы Лауазымы: _____	
Қолы: _____	Телефон нөмірі: <u>844158334251</u>
Мөр орны: _____	



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 10 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

26.07.2023

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МҚКҚ «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақытгул

Зишархан Әбділұлы Меірішев 3.09.2020
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Ибадулла Әбдіғаи

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖГМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулыққа қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.

7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 18 ШАРТ

(күні, айы, жылы)

22.08.2023

Бұл шарт (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МККК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И. Бақытгул

Атам Қианғали Нұрханұлы

13.05.2020

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Жидашева Түлкімүр Бағадировна

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегіні белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын камтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға;
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ІІІ
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 4 ШАРТ

(сүй. ұйм. жыты)

2507.2023 и

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде
проект ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И. Бакытұл

Әуісшібай Асылжан Бақытжанұлы 14.04.2020

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Алишбаева Дамбожан

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖІ М 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
 3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
 4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
 5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
 6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
 7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.
3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;
1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ІІІ
 2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы.
 3. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДУ менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың шорындалуы:

1. Шарт қолқойылған сәттен бастап күшіне енеді және кіжактың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты. Мектеп келісінгі ұйым және баланың заңды өкілі (скіжактың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы «___» ___ бастап ___ жылғы «___» 5 дейін.

4. Шарттекі дана жасалған. Бірданасы МДУ-да, скінішісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шарт қолқойған тараптар:

Мектеп келісінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 826210401365

МДУ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458337251

Мөр орны: Қолы: _____



4 МДУ менгерушісі мен

педагогтердин топтагы балалар мен журтгизилетин журмыстар туралы месептерин тындауга.

12. Шарттын орындауы:

1 Шарт кол койылган сәттен бастап күшіне енді және екі жактын келісімі бойынша мерзімі узартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2

Тараптар миндеттердин тиісті деңгейде орындалуынан емес едұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі түйым және баланың заңды өкілі (екі жактын жауапкершіліктері)

3 Шарттын қолданылу мерзімі 2023 жылғы «___» ___ бастап ___ жылғы «___» 5 дейін.

4 Шарттегі дана жасалған. Бір данасы МДУ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол койган тараптар:

Мектепке дейінгі түйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 881210402365

МДУ индексі Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И. Бакытұлы Лауазымы: _____

Қолы: _____

Телефон нөмірі: 84458334251

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 3 ШАРТ

09.03.2023 н

(күні, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының менгерушісі И.Бақытгул

Табалан Әсқұлтам Мейіраханұлы 06.03.2020.
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Жүсова Гүлнәзім

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

МЕКТЕНГЕ ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ТАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 22 ШАРТ

(күн айы жылы)

02.12.2022 ж.

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулымен негізінен әрқашан ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының менгерушісі Н. Насырғұл

Бөлексейітас Тұрар Қуанышев А.С. 01.02.2022 ж.
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Бөлексейітас Меріс

1. Шарттың мәні

Сұы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, яғни де шынды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегіні белгілей отырып, оларды қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және бағаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖІМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды), 2. ата-анасының бірінші немесе таңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін),
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін),
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есен нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты,
5. баланың денсаулығы туралы анықтама,
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шығарылу шаралары оның ішінде:

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға,
2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге,
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге,
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға,
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға,
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға,
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады:

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылғы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ меңгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес едұрыс орындалмауына жауапты. Мектепкед ейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2025 жылғы « » бастап жылғы « » 5. дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 82210002305

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Меңгеруші: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____ Телефон нөмірі: 8775 833 72 51

Мөр орны: Қолы: _____



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ

№ 24 ШАРТ

04.08.2025

(күн, айы, жылы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бөбекжайының меңгерушісі И.Бақыттул

Утемир Аманжол Айтмұхамбетов 09.12.2021

(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар

Беранбаев Асетулы Утемирович

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖҒМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1. қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-III
2. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

12. Шарттың орындалуы:

1. Шартқолқойылған сәттегі бастапқы күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

3. Шарттың қолданылу мерзімі: 2024 жылдан бастап.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-аналар» (оны алмастыратын ұйымдардан).

4. Шарттекі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке Ата-анасы: (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы)

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы.

Өзбеков №3 Төлкүрат деректері №

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 822210402865

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгеруші: И.Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____ Телефон нөмірі: 84458334251

Мөр орны :Қолы:



МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ MEN БАЛАЛАРДЫҢ ҰАҒЫМ ОҚИДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ
№ 1 ШАҒУ 2001.10.21

(түркі, яһы, жәһы)

Бұдан әрі (мектепке дейінгі) білім беретін орталық атауы)

Жарығы, Қазақстан Республикасының Ұкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде
аралық ететін МҚКҚ «Жан-Нұр» Бөбекжайының меңгерушісі И.Бакытұл

И.Бакытұл 2001.10.21
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анысы, әкесі, оларды азаматтыратын тұлғалар

Қазақстан Республикасы

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушінің тәрбиелену мен оқытуға өзара жауапкершілік тегігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Мектепке дейінгі ұйым міндетті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты ҚРБЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

- 1 қабылдауға арналған жолдама (берілген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды);
- 2 ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
- 3 баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
- 4 Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығы паспорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықта қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық паспорты;
- 5 баланың денсаулығы туралы анықтама;
- 6 психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін).

2. Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;

- 1 тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға;
- 2 интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
- 3 дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қаралайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
- 4 оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
- 5 баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
- 6 баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға.
- 7 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

3. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады;

- 1 ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-Ш
- 2 «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

МЕКТЕПKE ДР-ЙНГҮҢЫМ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ ТАҒДЫ ОКІДЕРІННІ АРАСЫНДАҒЫ

№ 26 ШАҒТ

(күн, айы, жылы)

31.07.2018

Бұдан әрі (мектепке дейінгі білім беретін орталық атауы)

Жарғысы, Қазақстан Республикасының Үкіметінің 10.04.2017 жылғы №181 Қаулысы негізінде әрекет ететін МКҚК «Жан-Нұр» бобслейшіның меңгерушісі И. Байытұл

Байытұл Асман Асман 29.11.2007
(Баланың тегі, аты, туылған күні)

бір жағынан және бұдан

«Ата-анасы» деп аталатын анасы, әкесі, оларды өлтіретін тұлғалар

Сәліжан Асан Байытұл

1. Шарттық мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өңге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезінде тәртіптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленуінің тәрбиелену мен оқытуға оңара жауапкершілік тегінің белгілей отырып, оңара қарым-қатынасты реттейді

Мектепке дейінгі ұйым міндеті:

1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік қорытынды қызмет стандарты ҚРЖМ 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 22 маусымда № 20883 болып тіркелген бұйрығын басшылыққа ала отырып Мектепке дейінгі ұйымға қабылдауға мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізімсіз:
 1. қабылдауға арналған жоллама (берілген күнінен бастап 5 жұмыс күні ішінде жарамды); 2. ата-анасының бірінші немесе заңды өкілінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін); 3. баланың тууын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);
 4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы № 469 бұйрығымен нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде № 2423 болып тіркелген) бекітілген "Бала денсаулығына пашпорты" 026/у-3 есеп нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулыққа қарастырылған нысан бойынша баланың денсаулық пашпорты;
 5. баланың денсаулығы туралы анықтама;
 6. психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы (ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар үшін);
 2. **Дамыту және шынықтыру шаралары оның ішінде;**
 1. тәрбиеленушінің дене және психикалық денсаулығын нығайтуға және өмірін қорғауға; 2. интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз етуге;
 3. дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарыпайым, білікті) жұмыстары жүргізуге;
 4. оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамытуға;
 5. баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыруға;
 6. баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болуға;
 7. 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.
3. **Балаларды тәрбиелеу және оқыту мынадай нормативтік құқықтық құжаттарды басшылыққа алады:**

1. ҚР «Білім туралы» заңы 2007 жылы 27 шілдедегі №319-ІІІ
2. «Білім беруін барлық деңгейінің мемлекеттік жалғыз міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы; Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді.

4. МДҮ менгерушісі мен

педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;

12. Шарттың орындалуы:

1. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2.

Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуынан емес, дұрыс орындалмауына жауапты. Мектепке дейінгі ұйым және баланың заңды өкілі (екі жақтың жауапкершіліктері)

3. Шарттың қолданылу мерзімі 2025 жылғы «___» ___ бастап ___ жылғы «___» 5. дейін.

4. Шарттегі дана жасалған. Бірданасы МДҮ-да, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

Мектепке дейінгі ұйым атауы: (мектепке **Ата-анасы:** (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
дейінгі білім беретін орталық атауы) _____

Мекен-жайы: Т. Рыскулов ауылы. _____

Өзбеков №3 Төлқұжат деректері № _____

Телефон нөмірі: 8775 833 72 51 ЖСН/Құжат нөмірі: 84410402365

МДҮ индексі: Жұмыс орны: _____

Менгерушісі: И. Бакытгуль Лауазымы: _____

Қолы: _____ Телефон нөмірі: 8445833 7251

Мөр орны: Қолы: _____

